

**E D I T A L PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2023/PE**  
**PROCESSO Nº 112191/2023, 112205/2023 e 112188/2023.**

**1. DISPOSIÇÕES INICIAIS**

**1.1. O SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM COMERCIAL – SENAC, ADMINISTRAÇÃO REGIONAL DE RONDONIA**, entidade de direito privado, sem fins lucrativos, criado por Decreto Lei nº. 8.621, de 10 de janeiro de 1946, com sua Administração Regional em Rondônia, inscrito no CNPJ sob o nº. 03.581.871/0001-34, com sede na Rua Tabajara, nº. 539, Panair, Porto Velho/RO, CEP 76.801-348, por intermédio de sua Comissão Permanente de Licitação, constituída pela Portaria nº. 0140/2021, torna público, para ciência dos interessados, que por intermédio de seu Pregoeiro, realizará licitação na Modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO**, do tipo **MENOR PREÇO POR LOTE**. As despesas decorrentes desta Licitação correrão por conta de verbas específicas do Departamento Regional do SENAC/RO.

**1.2.** A presente licitação será integralmente conduzida pelo Pregoeiro e regida pela Resolução de Licitações e Contratos do SENAC nº. 958/2012, de 01.11.2012, do Conselho Nacional do Comércio, publicado na seção III do Diário Oficial da União, edição de n.º 187, de 26.09.2012, pelas disposições deste instrumento convocatório e de seus anexos.

**1.3.** As instruções estabelecidas neste Edital de Licitação determinam os procedimentos que orientarão o presente processo licitatório até a assinatura do respectivo contrato ou documento equivalente. Alegações de desconhecimento destas instruções, bem como das disposições legais acima especificadas, não serão aceitas como razões válidas para justificar quaisquer erros ou divergências encontradas em seus documentos de **HABILITAÇÃO** e/ou **PROPOSTAS DE PREÇOS**.

**1.4.** A documentação necessária à **HABILITAÇÃO** e as **PROPOSTAS DE PREÇOS** deverão atender a todas as exigências contidas no Edital. Qualquer descumprimento por parte do proponente implicará na sua inabilitação ou desclassificação.

**1.5.** O edital estará disponível, gratuitamente, nos seguintes endereços eletrônicos:

**1.5.1.** Site do SENAC/RO – [www.ro.senac.br](http://www.ro.senac.br), opção Licitações.

**1.5.2.** Site do Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil: [www.bll.org.br](http://www.bll.org.br).

**2. DA ABERTURA**

**2.1. Recebimento das Propostas:** Das 12 horas do dia 22/05/2023 até às 10 horas do dia 30/05/2023.

**2.2. Abertura das Propostas:** Às 10 horas do dia 30/05/2023.

**2.3. Início da Sessão Pública de Disputa de Preços:** Às 11 horas do dia 02/06/2023.

**2.4. Local da disputa:** Sítio da Bolsa de Licitações do Brasil: [www.bll.org.br](http://www.bll.org.br).

**2.5.** Todas as referências de horário no Edital, no aviso e durante a Sessão Pública observarão obrigatoriamente o horário de Brasília/DF e, desta forma, serão registradas no sistema eletrônico e na documentação do certame.

**2.6.** Até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para realização da abertura das propostas poderão ser solicitados esclarecimentos, providências ou impugnar os termos deste Edital perante o SENAC/RO, formalmente, por escrito endereçado à Comissão.

Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial  
Departamento Regional de Rondônia

Rua Tabajara, 539 – Panair – CEP 76801-348  
Porto Velho/RO Tel.: 69 2181 6900 [www.ro.senac.br](http://www.ro.senac.br)

2.6.1. Qualquer pessoa poderá impugnar o presente edital, cabendo à Comissão de Licitação decidir sobre o pedido de impugnação, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, a contar do seu recebimento. Não serão conhecidas impugnações e recursos interpostos fora das condições e dos prazos estabelecidos neste edital.

### 3. OBJETO

3.1. O objeto deste Pregão consiste na contratação de empresa para Aquisição de Kit Notebook e Outros Equipamentos, para atender o SENAC/RO, conforme especificações mínimas obrigatórias constantes no Anexo I (Especificações e Termo de Referência) e Anexo II do presente Edital;

3.2. A empresa fornecedora deverá ser **especializada no ramo do objeto desta licitação**, segundo a legislação vigente;

3.3. A licitação será realizada pela Administração do Regional e será adjudicada e homologada pela Presidência do Conselho Regional do SENAC/RO;

### 4. CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

4.1. Poderão participar do certame os interessados que atenderem a todas as condições estabelecidas neste Edital e seus anexos.

4.1.1. Na presente licitação somente poderá se manifestar em nome da licitante o sócio ou dirigente, com poderes conferidos pelo Estatuto ou Contrato Social para representá-la ativa e passivamente em juízo ou fora dele, ou ainda, procurador devidamente credenciado.

4.1.2. Entende-se como procurador credenciado aquele com poderes outorgados através de procuração para representar a licitante, em processo licitatório ou, ainda, aquele credenciado através da **Carta de Credenciamento, ANEXO III deste Edital**.

4.2. A participação nesta licitação implica total e irrestrita concordância com todas as condições estabelecidas neste instrumento convocatório.

4.3. Estarão impedidas de participar desta licitação, pessoas físicas ou jurídicas que:

4.3.1. Estejam sob decretação de falência, concordata, recuperação judicial ou extrajudicial (conforme Lei n.º 11.101/2005), dissolução ou liquidação;

4.3.1.1. Somente será permitida a participação do certame de empresa em recuperação judicial ou extrajudicial (conforme a Lei 11.101/2005), caso na fase de habilitação comprove a sua aptidão/viabilidade econômica respectiva, através de certidão judicial competente.

4.3.2. Estejam suspensas de licitar com o SENAC/RO;

4.3.3. Dirigentes ou empregados do SENAC/RO e SESC/RO;

4.3.4. Estejam reunidas em consórcio; e

4.3.5. Estejam em litígio com o SENAC, cujos processos estejam em andamento na data da abertura desta licitação.

4.4. Não poderá participar também da presente licitação a empresa que, vencedora em licitação anterior, esteja em atraso na entrega total ou parcial do objeto adjudicado ou ainda aquelas que contratadas nos últimos 12 (doze) meses, não tenham cumprido integralmente com o contrato ou documento equivalente, independente da modalidade de aquisição, bem como as que, no mesmo período, tenha sofrido a aplicação de qualquer tipo de penalidade pelo SENAC/RO;

Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial  
Departamento Regional de Rondônia

Rua Tabajara, 539 – Panair – CEP 76801-348  
Porto Velho/RO Tel.: 69 2181 6900 www.ro.senac.br

4.5. Cada licitante poderá credenciar apenas um representante, que será o único admitido a intervir nas fases do procedimento licitatório e a responder por todos os atos e efeitos previstos neste edital, por sua representada. Caso um procurador represente mais de uma empresa, as licitantes por ele representadas poderão ser excluídas do certame licitatório.

## 5. CREDENCIAMENTO

5.1. A participação do licitante no presente Pregão Eletrônico se dará diretamente pela Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil, o mesmo devendo manifestar em campo, próprio do sistema, pleno conhecimento, aceitação e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital;

5.1.1. **Somente poderão participar deste Pregão Eletrônico**, os licitantes devidamente credenciados junto ao provedor do sistema pela própria Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil, atribuindo poderes para formular lances de preços e praticar todos os demais atos e operações no *sítio eletrônico*: [www.bll.org.br](http://www.bll.org.br), nos termos do inciso I, Artigo 21, Seção II, da Resolução SENAC nº 958/2012, do Diário Oficial da União, edição nº 187, de 26/09/2012;

5.2. O acesso do operador ao pregão, para efeito de encaminhamento de proposta de preço e lances sucessivos de preços, em nome do licitante, somente se dará mediante prévia definição de senha privativa;

5.3. A chave de identificação e a senha dos operadores poderão ser utilizadas em qualquer Pregão Eletrônico, salvo quando canceladas por solicitação do credenciado ou por iniciativa da Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil;

5.4. É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema e ao SENAC/RO, responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros;

5.5. O credenciamento do fornecedor e de seu representante legal junto ao sistema eletrônico implica na responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para realização das transações inerentes ao Pregão Eletrônico;

5.6. Cada licitante poderá credenciar apenas um representante, que será o único admitido a intervir nas fases do procedimento licitatório e a responder por todos os atos e efeitos previstos neste edital;

5.7. A não apresentação ou incorreção insanável de quaisquer dos documentos de credenciamento do preposto impedirá a participação da licitante no pregão.

## 6. DA CONEXÃO COM O SISTEMA

6.1. A participação neste **PREGÃO ELETRÔNICO** dar-se-á por meio da conexão do licitante ao sistema eletrônico da Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil, mediante digitação de sua senha privativa (emitida nos termos do subitem 5.1.1 deste Edital) e subsequente encaminhamento da **PROPOSTA DE PREÇOS**, **exclusivamente** por meio do referido sistema eletrônico, observadas datas e horários limites estabelecidos neste Edital;

6.2. A empresa licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiros sua proposta e seus lances;

6.3. Incumbirá, ainda, ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do **PREGÃO ELETRÔNICO**, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão;

Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial  
Departamento Regional de Rondônia

Rua Tabajara, 539 – Panair – CEP 76801-348  
Porto Velho/RO Tel.: 69 2181 6900 [www.ro.senac.br](http://www.ro.senac.br)

6.4. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances, retomando o Pregoeiro, quando possível, sua atuação no certame, sem prejuízo dos atos realizados;

6.4.1. Quando a desconexão persistir por tempo superior a **10 (dez) minutos**, a sessão do **PREGÃO ELETRÔNICO** será suspensa e terá reinício somente após comunicação expressa aos licitantes, mediante mensagem eletrônica postada na plataforma da Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil (BLL), divulgando data e hora da reabertura da sessão.

## 7. DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

### 7.1. HABILITAÇÃO JURÍDICA

7.1.1. Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, onde deverá estar indicado o ramo de atividade compatível com o objeto da licitação, e onde possa ser comprovada a representação legal do signatário da proposta ou procuração, sendo que no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores, tudo devidamente registrado no órgão competente;

7.1.2. Registro Comercial, no caso de empresa individual;

7.1.3. Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;

7.1.4. Documentos comprobatórios do **representante legal** da licitante, a fim de comprovar que as assinaturas dos documentos de habilitação são de pessoa com poderes para tal:

7.1.4.1. Cópia autenticada da carteira de identidade e CPF.

7.1.4.2. Carta de Credenciamento (Modelo **ANEXO III**) ou **Procuração**, com firma reconhecida, acompanhada dos documentos citados no item 7.1.1, caso à licitante se faça representar por procurador ou credenciado.

7.1.5. A ausência do credenciamento do representante legal, a não apresentação ou incorreção do documento de credenciamento, não inabilitará a licitante, mas impedirá o portador da proposta, quando for o caso, de se manifestar durante as reuniões.

### 7.2. REGULARIDADE FISCAL

7.2.1. **Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ)**, em consonância com a [Instrução Normativa RFB nº 1.470, de 30 de maio de 2014](#), o qual poderá ser obtido no endereço

[http://www.receita.fazenda.gov.br/PessoaJuridica/CNPJ/cnpjreva/Cnpjreva\\_Solicitacao.asp](http://www.receita.fazenda.gov.br/PessoaJuridica/CNPJ/cnpjreva/Cnpjreva_Solicitacao.asp);

7.2.2. **Prova de regularidade com os Tributos Federais e à Dívida Ativa da União**, por meio da apresentação da Certidão Negativa de Débito, seja Negativa ou Positiva com efeitos de negativa, desde que sob o abrigo do art. 206 do Código Tributário Nacional, a qual poderá ser obtida pelo endereço

<http://www.receita.fazenda.gov.br/Aplicacoes/ATSP0/Certidao/CNDConjuntaSegVia/NICertidaoSegVia.asp?Tipo=1>

7.2.3. **Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço**, expedido pela Caixa Econômica Federal, por meio da Certidão Negativa de Débito, seja Negativa ou Positiva com efeitos de negativa, desde que sob o abrigo do art. 206 do Código Tributário

Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial  
Departamento Regional de Rondônia

Rua Tabajara, 539 – Panair – CEP 76801-348  
Porto Velho/RO Tel.: 69 2181 6900 [www.ro.senac.br](http://www.ro.senac.br)

Nacional, a qual poderá ser obtida no endereço <https://webp.caixa.gov.br/cidadao/Crf/FgeCfSCriteriosPesquisa.asp>;

**7.2.4. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal**, se houver relativo ao domicílio ou sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto desta licitação;

**7.2.5. Prova de regularidade com a Fazenda Estadual** do domicílio ou sede da licitante;

**7.2.6. Prova de regularidade com a Fazenda Municipal** do domicílio ou sede da licitante;

**7.2.7. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho**, mediante a apresentação de certidão negativa (CNDT), nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943, a qual poderá ser obtida no endereço [www.tst.jus.br/certidao](http://www.tst.jus.br/certidao).

### **7.3. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**

**7.3.1. ANEXO IV – Declaração de Aceitação do Edital e Outros**, em papel timbrado da empresa licitante e assinado pelo representante legal.

**7.3.2. ANEXO V – Termo de Declaração**, em papel timbrado da empresa licitante e assinado pelo representante legal.

**7.3.3. Atestado (s) de Capacidade Técnica**: apresentação de atestado em papel timbrado do emitente, em original ou cópia legível, firmado por empresa pública ou **privada (sujeito à promoção de diligência)**, comprovando o fornecimento compatível com o objeto da presente licitação. O atestado deverá informar o nome, CPF ou RG e o cargo do responsável;

### **7.4. CONSIDERAÇÕES GERAIS SOBRE OS DOCUMENTOS**

**7.4.1.** Os documentos relacionados nos itens **7.1**, **7.2** e **7.3** deverão ser apresentados em original ou em fotocópias autenticadas e estar devidamente atualizados e dentro dos respectivos prazos de validade. Quando qualquer um dos documentos não mencionar a data de validade, o mesmo deverá ter sido emitido com data não superior à de **90 (noventa)** dias anteriores à data para recebimento e abertura dos envelopes ou do sistema eletrônico de que trata esta Licitação. Os documentos retirados através da Internet não necessitarão de autenticação, desde que no mesmo, possa ser identificado o órgão emissor e a data de emissão;

**7.4.2.** Todos os documentos de habilitação poderão ser autenticados pela Comissão, com a apresentação dos originais, antes do prazo para a entrega dos envelopes;

**7.4.3.** A exigência do item **7.4.1.** que trata de prazo de validade e que os documentos deverão ter sido emitidos com data não superior à de **90 (noventa)** dias anteriores à data para recebimento e abertura dos envelopes de que trata esta Licitação, não se aplica no documento exigido no item **7.3.3** do edital e dos exigidos na habilitação jurídica;

**7.4.4.** As Certidões Negativas de FGTS, Quitação de Tributos e Contribuições Federais e Certidão da Dívida Ativa da União, Estadual e Municipal poderão ser apresentadas com emissão via Internet, respeitado o prazo previsto no item **7.4.1.** do presente Edital;

**7.4.5.** Em nenhuma hipótese será prorrogado o prazo para apresentação da PROPOSTA DE PREÇO com a indicação de novos preços finais oferecidos na “Sessão Pública de Disputa de Preços” e da documentação de HABILITAÇÃO exigidos;

**7.4.6.** Serão habilitadas as licitantes que apresentarem todos os documentos em conformidade com as exigências deste Edital dentro do prazo previsto;

Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial  
Departamento Regional de Rondônia

Rua Tabajara, 539 – Panair – CEP 76801-348  
Porto Velho/RO Tel.: 69 2181 6900 [www.ro.senac.br](http://www.ro.senac.br)

7.4.7. Os documentos que forem emitidos pela Internet estarão sujeitos à posterior conferência na página eletrônica do órgão emissor, que conferirá a sua autenticidade;

7.4.8. Caso as certidões expedidas pelas Fazendas Federal, Estadual, Municipal seja POSITIVO, o SENAC se reserva o direito de só aceitá-las se elas contiverem expressamente o efeito de NEGATIVA, nos termos do art. 206 do Código Tributário Nacional, passado pelo seu emitente;

7.4.9. Os documentos deverão ser referentes à sede do licitante, pertinentes ao seu ramo de atividade e compatíveis com o objeto licitado;

7.4.10. Em sendo detectado pela Comissão de licitação, a qualquer tempo, algum documento inautêntico, cuja verificação durante a conferência inicial não tenha revelado a inautenticidade, o SENAC/RO se resguarda ao direito de poder inabilitar ou desclassificar a empresa, utilizando para tal o critério da proporcionalidade;

7.4.11. A Comissão de Licitação poderá, extraordinariamente, se julgar conveniente e a seu exclusivo critério, consultar o site dos órgãos públicos para gerar, adquirir ou emitir algum documento ausente ou vencido (desde que emitido pela Internet), no envelope de habilitação ou encaminhados via internet de algum licitante participante.

## 8. DA PROPOSTA DE PREÇOS NO SISTEMA ELETRÔNICO

8.1. As propostas deverão atender às seguintes exigências:

8.1.1. A PROPOSTA DE PREÇOS deverá ser elaborada e enviada, **exclusivamente**, por meio do sistema eletrônico, observando-se os prazos e condições estabelecidos no Edital;

8.1.2. As PROPOSTAS DE PREÇOS iniciais inseridas dentro do sistema eletrônico, durante o período definido neste Edital como “**Recebimento (ACOLHIMENTO) das Propostas**”, deverão atender os quantitativos e especificações técnicas constantes do “**ANEXO I e II**”, **SEM A IDENTIFICAÇÃO DA LICITANTE, SOB PENA DE DESCLASSIFICAÇÃO DA PROPOSTA e apresentar os seguintes dados:**

8.1.2.1. Valor total do lote.

8.1.2.2. Prazo máximo para entrega de até **30 (trinta) dias corridos**, contados a partir do **PEDIDO DE COMPRA** ou documento equivalente. (Opcional para a proposta de preço inserida no sistema eletrônico, obrigatório para a proposta de preço escrita).

8.1.2.3. Prazo de Garantia dos equipamentos, conforme Termo de Referência (Anexo I);

8.1.2.4. O prazo de validade da proposta não poderá ser inferior a **60 (sessenta) dias**, a contar da data de abertura da Sessão Pública do Pregão cujos preços deverão ser fixos e irrevogáveis. Não sendo indicada a validade, fica subentendido o prazo aqui estabelecido;

8.1.2.5. Deverá constar na Nota Fiscal, nome do banco, nº. da conta corrente e nº. da agência onde será creditado os pagamentos (obrigatório para a proposta de preço escrita e não para o site);

8.1.2.6. Os dados acima deverão ser inseridos no campo “**INFORMAÇÕES DETALHADAS**” da proposta eletrônica, de forma a não identificar a empresa proponente como: nome da empresa, logomarca ou qualquer outra informação que infrinja o anonimato da proponente;

8.1.2.7. Local de entrega dos equipamentos, será conforme descrito no Anexo I, Termo de Referência;

Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial  
Departamento Regional de Rondônia

Rua Tabajara, 539 – Panair – CEP 76801-348  
Porto Velho/RO Tel.: 69 2181 6900 www.ro.senac.br

8.2. O valor proposto englobará todas as despesas relativas ao objeto do contrato ou documento equivalente, bem como os respectivos custos diretos e indiretos, tributos, fretes, remunerações, despesas fiscais e financeiras e quaisquer outras necessárias ao fornecimento, de acordo com o Modelo de Proposta conforme “ANEXO II” e Especificações mínimas conforme “ANEXO I e II” deste Edital;

8.3. A proposta deverá limitar-se ao objeto desta licitação, sendo **desconsideradas** quaisquer alternativas de preços ou qualquer outra condição não prevista no Edital;

8.3.1. Não serão aceitas propostas distintas provenientes da mesma empresa. Nenhuma pessoa, ainda que munida de procuração, poderá representar mais de uma empresa junto ao SENAC/RO, sob pena de exclusão sumária das licitantes representadas;

8.4. A Comissão de Licitação analisará as **PROPOSTAS DE PREÇOS** encaminhadas, desclassificando aquelas que não estiverem em consonância com o estabelecido pelo presente Edital e Anexos, cabendo ao Pregoeiro registrar e disponibilizar a decisão no sistema eletrônico para acompanhamento em tempo real pelos licitantes;

8.4.1. A Comissão de Licitação poderá desclassificar, em qualquer fase do processo, fundamentadamente, as propostas que não atenderem às exigências do Edital ou forem manifestamente inexequíveis;

8.4.2. Serão, ainda, **desclassificadas** as propostas que sejam omissas, vagas ou que apresentem irregularidades capazes de dificultar o julgamento;

8.5. Da decisão que desclassificar a(s) PROPOSTA(S) DE PREÇOS somente caberá pedido de reconsideração à própria Comissão de Licitação, a ser enviado, exclusivamente, por meio eletrônico ([plataforma da bli](#)), acompanhado da justificativa de suas razões, no prazo máximo de 30 (trinta) minutos a contar do momento em que vier a ser disponibilizada no sistema eletrônico. Portanto, a proponente deverá ficar muito atenta entre a data prevista para abertura das propostas e a data prevista para o pregão, verificando se sua proposta não foi desclassificada para não perder o prazo de pedido de reconsideração;

8.6. A Comissão de Licitação decidirá o pedido de reconsideração **no mesmo prazo**, salvo motivos que justifiquem a sua prorrogação, cabendo ao Pregoeiro registrar e disponibilizar a decisão no sistema eletrônico para acompanhamento em tempo real pelos licitantes;

8.7. Da decisão da Comissão de Licitação relativa ao pedido de reconsideração **não caberá recurso**.

8.8. Em hipótese alguma caberá ao licitante argumentar qualquer desconhecimento, incompreensão, dúvidas ou esquecimento de qualquer detalhe relativo ao fornecimento do objeto, responsabilizando-se por qualquer ônus decorrente desses fatos;

8.9. O proponente deverá considerar que o pagamento referente ao fornecimento do(s) objeto(s) desta licitação será(ão) efetuado(s) conforme Termo de Referência, Anexo I do edital;

8.10. Caso haja o vencimento da proposta sem que a licitação tenha sido homologada, adjudicada e o instrumento contratual assinado, esta fica automaticamente prorrogada, exceto se houver manifestação contrária formal do licitante, através de correspondência dirigida à Comissão de Licitação, caracterizando seu declínio em continuar na licitação;

8.11. O recebimento do produto será feito após inspeção visual de funcionário do SENAC/RO, que em seguida deverá autorizar ou não a entrega do mesmo;

8.12. As empresas participantes do processo licitatório deverão apresentar juntamente com a proposta, catálogo ou prospecto para subsidiar a análise das especificações apresentadas na proposta. A não apresentação dos documentos citados neste item, poderá implicar na desclassificação da empresa.

## 9. DA ABERTURA DAS PROPOSTAS DE PREÇOS E DA FORMULAÇÃO DE LANCES

9.1. Até o horário previsto neste Edital, os interessados poderão inserir ou substituir suas propostas iniciais dentro do sistema;

9.2. Findo o período de recebimento das propostas, terá início a fase de “**Abertura das Propostas**”, de acordo com o horário previsto no sistema, momento no qual a Comissão de Licitação avaliará a aceitabilidade de cada uma das propostas enviadas, classificando as que atendam às exigências do Edital e desclassificando aquelas que não atendam;

9.2.1. Se houver indícios de inexecuibilidade da proposta de preços, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderá ser efetuada diligência, para efeito de comprovação de sua exequibilidade.

9.3. O sistema ordenará, automaticamente, as propostas classificadas pela Comissão de Licitação;

9.4. Após a fase de “**Classificação das Propostas**”, o Pregoeiro dará início ao processo de Pregão, passando para a fase da “**Sessão Pública de Disputa de Preços**”, da qual, somente poderão participar os licitantes que tiverem suas propostas de preços classificadas na fase anterior;

9.4.1. Todas as propostas **classificadas** serão consideradas como lances na fase da disputa e ordenadas de forma crescente;

9.4.2. Será considerado como primeiro lance, a proposta classificada de menor valor do item;

9.4.3. No caso de **empate** entre duas ou mais propostas e **não havendo lances**, prevalecerá como de menor valor a proposta que tiver sido primeiramente registrada no sistema.

9.5. Na fase da “**Sessão Pública de Disputa de Preços**”, os representantes dos fornecedores deverão estar conectados ao sistema para participar da sessão de lances, isto é, somente serão aceitos novos lances enviados, **exclusivamente**, por meio do sistema eletrônico;

9.6. O licitante somente poderá oferecer lance inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema eletrônico;

9.7. Não serão aceitos dois ou mais lances do mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar pelo sistema eletrônico;

9.8. Os lances ofertados serão no **valor do item**, sendo consideradas, **somente**, 02 (duas) casas decimais, desprezando-se as demais;

9.9. Durante o transcurso da “**Sessão Pública de Disputa de Preços**”, os participantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado. O sistema não identificará o autor dos lances aos demais licitantes;

9.9.1. O pregoeiro está autorizado no momento da sessão de lances a fixar diferença mínima entre lances, sempre respeitando o princípio da razoabilidade.

Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial  
Departamento Regional de Rondônia

Rua Tabajara, 539 – Panair – CEP 76801-348  
Porto Velho/RO Tel.: 69 2181 6900 www.ro.senac.br



**9.10.** O tempo normal da etapa de lances da “Sessão Pública de Disputa de Preços” será encerrado por decisão do Pregoeiro, que informará do término, com no mínimo **05 (cinco) minutos** de antecedência, através de mensagem aos participantes;

**9.11.** Encerrado o tempo normal, o sistema enviará um aviso na tela e um letreiro intermitente alertará sobre o encerramento da disputa, inicia-se o tempo extra (randômico), no qual os licitantes conectados ao sistema poderão novamente enviar lances de acordo com o disposto nos itens **9.6, 9.7 e 9.8** do Edital;

**9.11.1.** O tempo extra (randômico) é gerado pelo sistema de forma aleatória, podendo variar de **01 (um) segundo a 30 (trinta) minutos**;

**9.11.2.** O tempo extra (randômico) é desconhecido tanto pelos licitantes como pelo Pregoeiro;

**9.11.3.** Face à **imprevisão do tempo extra (randômico)**, os licitantes deverão estimar o seu valor mínimo de lance a ser ofertado, evitando assim, cálculos de última hora, que poderá resultar em uma disputa frustrada por falta de tempo hábil.

**9.12.** Se algum licitante fizer um lance que esteja em desacordo com o Edital ou oferta inexequível, o mesmo poderá ser cancelado pelo Pregoeiro através do sistema. Na tela será emitido um aviso e na sequência o Pregoeiro justificará o motivo da exclusão através de mensagem aos participantes;

**9.13.** No caso de não haver lances na “Sessão Pública de Disputa de Preços”, serão considerados válidos os valores obtidos na fase de “Abertura das Propostas” entre as propostas classificadas;

**9.14** É facultado ao Pregoeiro, prosseguir ou não com o certame quando presente apenas uma licitante ou com uma única proposta classificada. Caso opte por prosseguir, deverá o Pregoeiro verificar a aceitabilidade do preço ofertado, justificar a sua vantajosidade e, submeter a ratificação pela autoridade competente; caso a autoridade competente não ratifique a proposta ofertada, o certame será considerado fracassado;

**9.15.** O sistema informará a proposta de menor preço do lote (melhor proposta) imediatamente após o encerramento da etapa de lances ou, quando for o caso, após negociação e decisão pelo Pregoeiro acerca da aceitação do lance de menor valor;

**9.16.** É vedada a desistência dos lances já ofertados, sujeitando-se o proponente às sanções previstas neste Edital (exceto se a justificativa apresentada durante a etapa de formulação dos lances for aceita pela Comissão Permanente de Licitação).

**9.17.** O sistema eletrônico gerará ata circunstanciada da sessão, na qual estará registrado a indicação do lance vencedor, a classificação dos lances apresentados e demais informações relativas à “Sessão Pública de Disputa de Preços” do **PREGÃO ELETRÔNICO**;

**9.18.** Fica a critério do Pregoeiro a autorização da correção de lances com valores digitados errados ou situação semelhante, mesmo que antes do início da disputa de lances;

**9.19.** Caso a empresa/licitante que ofertou subsequente porventura tenha vencido algum item e enviado a documentação de habilitação para análise, e tenha sido desclassificada por ausência de documentos ou descumprimento do presente Edital, dar-se-á a Convocação da próxima empresa/licitante na ordem de classificação;

**9.20.** Fica a critério da Comissão, juntamente com a Autoridade Superior, a Convocação ou não das empresas/licitantes subsequentes, de acordo com a urgência da aquisição do produto ou serviço ora licitados, visando agilizar a efetividade desta modalidade licitatória;

Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial  
Departamento Regional de Rondônia

Rua Tabajara, 539 – Panair – CEP 76801-348  
Porto Velho/RO Tel.: 69 2181 6900 www.ro.senac.br

9.21. O Pregoeiro poderá encaminhar contraproposta diretamente à licitante que tenha apresentado o lance mais vantajoso, observado o critério de julgamento e o valor estimado para a contratação, não se admitindo negociar condições diferentes daquelas previstas neste Edital.

## 10. DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E DA ACEITABILIDADE

10.1. O julgamento obedecerá ao critério de **menor preço por lote**;

10.2. A empresa licitante deverá obedecer às quantidades e especificações técnicas, para o(s) lote(s) escolhido(s), conforme ANEXO I e II;

**10.3. Encerrada a fase de disputa e negociação, a(s) licitante(s) arrematante(s), detentora(s) da(s) melhor(es) oferta(s), deverá(ão) remeter via plataforma BLL e pelo e-mail [licitacao@ro.senac.br](mailto:licitacao@ro.senac.br) com cópia para [robertomonte@ro.senac.br](mailto:robertomonte@ro.senac.br) e [lucilena@ro.senac.br](mailto:lucilena@ro.senac.br), em até 05 (cinco) horas, declaração de estar ciente (Anexo VI) que é arrematante do(s) item(ns), e que estará providenciando o encaminhamento dos documentos referentes à sua habilitação conforme item 7, seus subitens e anexos deste Edital, juntamente com a nova proposta escrita com o(s) valor(es) arrematado(s) e/ou negociado(s) conforme Anexo II, e Item 11 e seus subitens;**

10.3.1. A(s) licitante(s) arrematante(s), detentora(s) da(s) melhor(es) oferta(s), terá a faculdade de encaminhar a sua documentação de habilitação e proposta de preços, através de e-mail, desde que elas estejam com “Autenticação Digital” e/ou “Assinatura Digital”, com exceção das certidões emitidas pela internet (itens 7.2.1 ao item 7.2.7 do edital) que poderão ser encaminhadas em cópia simples, sujeita a conferência pela Comissão de Licitação. O encaminhamento da documentação e proposta através de e-mail, isenta a licitante de encaminhar através dos correios ou similares;

10.3.1.1 O encaminhamento solicitado no item 10.3.1 será através do e-mail: [licitacao@ro.senac.br](mailto:licitacao@ro.senac.br) com cópia para [robertomonte@ro.senac.br](mailto:robertomonte@ro.senac.br) e [lucilena@ro.senac.br](mailto:lucilena@ro.senac.br) e inserir na plataforma BLL ([www.bll.org.br](http://www.bll.org.br)).

10.4. Se a proposta ou lance de menor valor, para o item, não for aceitável, ou se o licitante não atender às exigências de **HABILITAÇÃO**, a Comissão Permanente de Licitação examinará a oferta subsequente, na ordem de classificação, verificando a aceitabilidade desta última e solicitando os documentos para proceder a sua **HABILITAÇÃO**. Se for necessário, repetirá esse procedimento, sucessivamente, até a apuração de uma oferta que atenda ao Edital;

10.5. Se todas as propostas forem desclassificadas, e se conveniente para a Entidade, a Comissão de Licitação poderá estipular prazo para apresentação de outras propostas, livres das causas da desclassificação. Igual procedimento também poderá ser adotado nos casos em que não houver comparecimento de interessados;

10.6. Declarado(s) o(s) licitante(s) vencedor (es) pela Comissão Permanente de Licitação, o Pregoeiro consignará esta decisão e os eventos ocorridos em ata própria, que será disponibilizada pelo sistema eletrônico e pelo site do SENAC/RO, encaminhando-se o Processo à Autoridade Competente para homologação e adjudicação.

## 11. DO ENVIO DA PROPOSTA DE PREÇOS ESCRITA E DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

11.1. A(s) empresa(s) licitante(s) arrematante(s) da “Sessão Pública de Disputa de Preços” deverá (ão) encaminhar, **no prazo máximo de 07 (sete) dias úteis**, a contar do término da referida Sessão, a sua **PROPOSTA DE PREÇO** escrita, conforme ANEXO II, **juntamente com folder ilustrativo ou prospecto com característica técnica compatível com o item que está sendo cotado**, com o novo preço oferecido para o(s) item(ns) durante a Sessão do Pregão, juntamente com a documentação de **HABILITAÇÃO** relacionada no **item 07** deste Edital e seus subitens,

Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial  
Departamento Regional de Rondônia

Rua Tabajara, 539 – Panair – CEP 76801-348  
Porto Velho/RO Tel.: 69 2181 6900 [www.ro.senac.br](http://www.ro.senac.br)

obrigatoriamente em envelope único lacrado, no qual, externamente, deverá ser informado o **nome da empresa licitante**, o **número** e a **data** da presente Licitação e a inscrição “**PROPOSTA DE PREÇOS e HABILITAÇÃO**”.

11.1.1. Na proposta escrita, deverá conter:

11.1.1.1. Identificação completa da empresa (Razão Social, CNPJ, Inscrição Estadual, Endereço completo, telefone e e-mail para contato, e dados do representante legal);

11.1.1.2. Detalhamento de todas as características do produto ofertado, de acordo com os descritivos e quantitativos constantes do **Anexo I e II** do edital, informando a MARCA (e quando for o caso, o modelo) declarando ainda que atende os requisitos de qualidade mínima exigidos do produto, previstos no presente edital;

11.1.1.3. Cotação do preço unitário e total do item (em algarismos), bem como o valor total da proposta (somatório do valor da proposta de todos os itens cotados em algarismos e por extenso), com base na quantidade máxima estimada, em moeda corrente do País (Real), não sendo permitida a apresentação de proposta alternativa, que induza o julgamento a ter mais de um resultado;

11.1.1.4. O prazo de validade da proposta, que não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias, contados da abertura das propostas virtuais. Prazo de entrega do objeto, que deverá ocorrer de acordo com o estabelecido no edital e a garantia do(s) produto(s) (quando for o caso);

11.1.1.5. Data e assinatura do Representante legal na última folha, bem como rubrica do mesmo em todas as demais;

11.1.2. O envelope deverá ser entregue ou enviado para a Comissão Permanente de Licitação do **SENAC/RO**, situada na Rua Tabajara, nº 539, Panair, Porto Velho/RO – CEP 76.801-348, Setor da Comissão Permanente de Licitação.

11.1.3. A não apresentação da **PROPOSTA DE PREÇOS** ou documentação de **HABILITAÇÃO** exigidos, por parte da(s) empresa(s) classificada(s) em primeiro lugar, dentro do prazo estabelecido ocasionará a desclassificação da(s) licitante(s), sendo convocados, por ordem de classificação, os demais participantes do processo licitatório;

11.2. O(s) licitante(s) arrematante(s) deverá(ão) incluir, junto com a respectiva **PROPOSTA DE PREÇOS** escrita, informações adicionais, catálogos e quaisquer outros elementos elucidativos, referentes aos bens cotados;

11.3. O(s) licitante(s) arrematante(s) deverá(ão) informar, na sua **PROPOSTA DE PREÇOS** escrita, os dados para depósito em conta em nome da empresa (nome do banco, nome e número da agência e número da conta corrente);

11.4. O encaminhamento da documentação e proposta através de e-mail, conforme item 10.3.1, isenta a licitante de encaminhar através dos correios ou similares.

## 12. DOS RECURSOS

12.1. Encerrada a etapa de lances, os licitantes deverão consultar regularmente o sistema para verificar quem foi(ram) declarado(s) o(s) vencedor(es) e se está liberada a opção para interposição de recursos.

12.1.1. O prazo para o licitante manifestar sua intenção de interpor recurso, **exclusivamente no campo próprio** do sítio (plataforma) da Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil ([www.bll.org.br](http://www.bll.org.br)), será de até **15 (quinze) minutos** a contar da data e hora depois de declarado o vencedor da licitação;

Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial  
Departamento Regional de Rondônia

Rua Tabajara, 539 – Panair – CEP 76801-348  
Porto Velho/RO Tel.: 69 2181 6900 [www.ro.senac.br](http://www.ro.senac.br)

12.2. Declarado(s) o(s) vencedor(es), qualquer licitante poderá, durante a sessão pública, de forma imediata e motivada, **em campo próprio do sistema eletrônico**, manifestar sua intenção de recorrer, **registrando a síntese de suas razões**, quando lhe será concedido o prazo de **02 (dois) dias úteis** para apresentar as razões do recurso, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contrarrazões em igual prazo, que começará a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses;

12.2.1. Após a manifestação, **através do sistema eletrônico**, de interpor recurso, o licitante deverá encaminhar as suas razões por meio eletrônico ([plataforma da bll](#)), via Internet, para o e-mail [nina@ro.senac.br](mailto:nina@ro.senac.br) com cópia para [robertomonte@ro.senac.br](mailto:robertomonte@ro.senac.br) e [lucilena@ro.senac.br](mailto:lucilena@ro.senac.br), dirigido a Senhora Diretora Regional do SENAC/RO, no prazo máximo de até **02 (dois) dias úteis posteriores ao fim do prazo da intenção de manifestar recurso**;

12.2.2. Não serão aceitos, para análise, os recursos que chegarem fora dos prazos previstos acima.

12.3. A falta de manifestação imediata e motivada do licitante quanto à intenção de recorrer, nos termos acima, importará na decadência desse direito, ficando a Comissão Permanente de Licitação autorizada a adjudicar o(s) objeto(s) ao(s) licitante(s) declarado(s) vencedor(es);

12.3.1. Para efeito do disposto no parágrafo anterior, manifestação imediata é aquela efetuada via eletrônica (plataforma BLL), no período máximo de **15 (quinze) minutos** depois de declarado(s) o(s) vencedor (es) com a descrição sucinta e clara do fato que motivou a licitante a recorrer;

12.4. Observado o disposto no subitem 12.2, os autos do Processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, no Setor da Comissão Permanente de Licitação do SENAC/RO, situado na Rua Tabajara, nº 539, 1º Andar, Bairro Panair, Porto Velho/RO;

12.5. O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento;

12.6. Os recursos contra a decisão da Comissão Permanente de Licitação terão efeito suspensivo;

12.7. Havendo recurso, a Autoridade Competente apreciará os mesmos no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis a contar do recebimento, e, caberá a ela a decisão em grau final;

12.8. As respostas aos recursos recebidos, com relação ao presente **PREGÃO ELETRÔNICO**, serão disponibilizadas para consulta de todos os interessados no sítio da Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil – [www.bll.org.br](http://www.bll.org.br) e no sítio do SENAC/RO – [www.ro.senac.br](http://www.ro.senac.br);

### 13. DA ADJUDICAÇÃO

13.1. Declarado o licitante vencedor e transcorrido o prazo de recurso, a Comissão de licitação encaminhará o processo à autoridade superior para homologação e adjudicação;

13.2. Após homologação e adjudicação do processo pela Administração Regional do SENAC/RO, a empresa vencedora será convidada a assinar o contrato ou documento equivalente pelo seu preço proposto, irrevogável, assinado pelo SENAC, observadas as condições estipuladas neste Edital e seus anexos;

13.2.1. Após assinatura do contrato ou documento equivalente, a Supervisão de Compras do SENAC/RO entrará em contato com a(s) empresa(s) vencedora(s) para solicitar através de Pedido de Compra/Serviço ou Similar, o fornecimento do(s) objeto(s) licitado(s) no certame.

### 14. DO CONTRATO E PAGAMENTO

Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial  
Departamento Regional de Rondônia

Rua Tabajara, 539 – Panair – CEP 76801-348  
Porto Velho/RO Tel.: 69 2181 6900 [www.ro.senac.br](http://www.ro.senac.br)

**14.1.** O(s) licitante(s) vencedor(es) firmará(ão) com o SENAC/RO, instrumento contratual ou documento equivalente, definido como Pedido de Compra ou Serviço, pelo qual se obrigará(ão) a fornecer o objeto desta Licitação, nas condições constantes do presente Edital, Anexos, e na PROPOSTA DE PREÇO, da(s) empresa(s) contratada(s).

**14.2.** O prazo para formalização do contrato ou instrumento equivalente será de até **15 (quinze) dias úteis**, a contar da data da homologação do processo pela autoridade superior.

**14.2.1.** O prazo para assinatura do contrato poderá ser prorrogado mediante solicitação do arrematante, dentro do prazo inicial, e aceite da Direção ou setor competente, sob pena de decair o direito à contratação;

**14.3.** A CONTRATADA fica obrigada a manter, durante todo o tempo de vigência do contrato, todas as condições de participação e habilitação exigidas na presente licitação, em especial, aquelas relativas à sua regularidade fiscal;

**14.4.** Para fins de pagamento, a licitante contratada deverá encaminhar a respectiva nota fiscal para o seguinte endereço: Rua Tabajara, 539 – Bairro Panair – 1º Andar – Porto Velho/RO – CEP 76.801-348 na AR/SENAC/RO, que será pago, através de depósito em conta corrente, conforme prazo descrito no Termo de Referência/Anexo I;

**14.5.** A licitante deverá anexar a nota fiscal, para a efetuação do pagamento, documentos comprobatórios de sua regularidade fiscal, quais seja, prova de regularidade com o TST através da Certidão Negativa de Débito, que poderá ser obtida no endereço [www.tst.jus.br](http://www.tst.jus.br), prova de regularidade com o FGTS através da Certidão Negativa de Débito, que poderá ser obtida no endereço [www.caixa.gov.br](http://www.caixa.gov.br), prova de regularidade com os Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União, cuja certidão poderá ser obtida no endereço [www.receita.fazenda.gov.br](http://www.receita.fazenda.gov.br).

## **15. DAS PENALIDADES**

**15.1.** Quando participar da licitação o proponente estará sujeito as penalidades pelos atos de seu preposto ou representante, inclusive depois de contratado por: conduta inapropriada, recusa da proposta, falha, irregularidade, não cumprimento de prazo, outros casos a critério do SENAC que venham a frustrar ou inviabilizar o objeto da presente licitação;

**15.2.** A recusa injustificada em assinar o contrato ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo fixado, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida, ficando a empresa sujeita a perda do direito à contratação, bem como a aplicação de suspensão do direito de licitar ou contratar com o SENAC pelo período de até 2 (dois) anos;

**15.2.1.** Caso o contratado possua outros contratos firmados com o SENAC/RO, os mesmos também serão rescindidos visto a aplicação desta sanção;

**15.3.** Na hipótese do item 15.2, o SENAC/RO poderá convocar as proponentes remanescentes, obedecida à ordem de classificação, para assinatura do contrato ou documento equivalente, nas mesmas condições ajustadas com o primeiro classificado;

**15.4.** O inadimplemento total ou parcial das obrigações assumidas pelo licitante vencedor dará ao SENAC/RO o direito à rescisão unilateral do contrato ou documento equivalente, com aplicação da multa de até 10% (dez por cento) sobre o valor dela, além da suspensão do direito de licitar com esta Instituição pelo período de até 2 (dois) anos;

**15.5.** As multas e outras penalidades aplicáveis só poderão ser relevadas nos casos fortuitos ou de força maior, devidamente comprovado, mediante decisão fundamentada;

**15.6.** A critério do SENAC, as sanções poderão ser cumulativas.

Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial  
Departamento Regional de Rondônia

Rua Tabajara, 539 – Panair – CEP 76801-348  
Porto Velho/RO Tel.: 69 2181 6900 [www.ro.senac.br](http://www.ro.senac.br)

## **16. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

**16.1.** A participação nesta licitação implica na inteira aceitação de todos os termos deste edital. Os licitantes deverão examinar cuidadosamente os termos e condições da presente Licitação, para que tenham ciência de todos os detalhes que possam afetar de algum modo o fornecimento do objeto desta Licitação;

**16.1.1.** A apresentação da proposta e habilitação indicará que o Proponente conhece e aceita todo o conteúdo deste Edital, seus anexos e normativas;

**16.1.2.** O fornecimento será realizado de acordo com o descrito no Anexo I e II do Edital;

**16.1.3.** O fornecimento só será executado mediante solicitação do setor responsável;

**16.2.** As empresas licitantes assumem todos os custos de preparação de suas propostas e o **SENAC/RO** não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório, ou seja, as empresas licitantes são responsáveis pela fidedignidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados na proposta;

**16.3.** Após a apresentação da **PROPOSTA DE PREÇO** escrita, não cabe desistência de proposta, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo **SENAC/RO**;

**16.4.** Ensejará a desclassificação da proposta preços excessivos, manifestamente superiores ao limite de preços do mercado, do valor estimado, e preços manifestamente inexequíveis, passíveis de comprovação;

**16.5.** A Comissão poderá, no interesse do SENAC/RO, com a devida motivação nos autos, promover diligência destinada a esclarecer ou a completar a instrução do processo licitatório ou poderá, no interesse do SENAC em manter o caráter competitivo da licitação, relevar omissões puramente formais nos documentos e propostas apresentadas pelos licitantes, desde que não comprometam a lisura do certame e possam ser sanadas em prazo fixado por ele;

**16.5.1.** Não constituirão motivo de desclassificação simples omissões, irrelevantes para o entendimento das propostas ou que não causem prejuízo para a Administração, nem firam os direitos das demais licitantes;

**16.5.2.** Quando forem omitidos na proposta os prazos de validade, de execução e de garantia, será entendido que eles serão os estabelecidos no edital;

**16.6.** Caberá a Comissão Permanente de Licitações decidir, de maneira fundamentada, pela desclassificação de algum licitante por erro meramente formal, ou seja, sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos, nem a validade jurídica dos atos, nem causem restrição a competitividade, mediante despacho fundamentado em ata e acessível a todos os licitantes;

**16.7.** Na contagem dos prazos estabelecidos no presente edital, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento, e considerar-se-á dias consecutivos, exceto quando for explicitamente disposto em contrário. Só se iniciam e vencem os prazos aqui referidos em dia de funcionamento do SENAC/RO;

**16.8.** O Pregoeiro, observadas as disposições gerais pertinentes a qualquer fase do processo desta licitação, reserva-se o direito de solicitar aos licitantes esclarecimentos complementares necessários para uma perfeita apreciação e julgamento das propostas;

Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial  
Departamento Regional de Rondônia

Rua Tabajara, 539 – Panair – CEP 76801-348  
Porto Velho/RO Tel.: 69 2181 6900 [www.ro.senac.br](http://www.ro.senac.br)

**16.9.** O SENAC – Administração Regional de Rondônia, através de sua Comissão Permanente de Licitação, poderá solicitar amostra do bem ofertado para homologação, antes da assinatura do contrato ou documento equivalente ou ainda a emissão do pedido de compra;

**16.10.** Qualquer pedido de esclarecimento em relação a eventuais dúvidas de interpretação do presente edital e seus anexos, ou sugestão visando a sua melhoria, deverá ser encaminhado, **exclusivamente**, por meio eletrônico (plataforma BLL), e não constituirão, necessariamente, motivos para que se altere a data e horário do Pregão. Lembrando que o pedido de esclarecimento poderá ser realizado até 2 (dois) dias úteis antes da data e horário de abertura do certame;

**16.10.1.** Não sendo feito nesse prazo, pressupõe-se que os elementos fornecidos são suficientemente claros e precisos para permitir a apresentação de documentos e propostas, não cabendo ao licitante o direito a qualquer reclamação posterior. Não serão conhecidos questionamentos fora do prazo;

**16.11.** O(s) esclarecimento(s) será(ão) respondido(s) e divulgado(s) no sítio da Bolsa de Licitações ou Leilões do Brasil – [www.bll.org.br](http://www.bll.org.br) e no sítio do SENAC/RO – [www.ro.senac.br](http://www.ro.senac.br), na opção Licitações;

**16.12.** A licitante homologada vencedora, depois de receber o contrato ou documento equivalente, deverá devolver ao SENAC, assinado, conforme o item 14.2, do contrário, caracterizará descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-se as penalidades previstas, bem como em responder sobre as perdas e danos que porventura venham ocorrer; podendo ser convidada a assiná-la as demais licitantes, na ordem de classificação geral, com igual prazo e condições propostas pela primeira homologada vencedora;

**16.13.** Salvaguardando seus interesses, nos termos do art. 40 da Resolução SENAC nº. 958/2012, o SENAC/RO se reserva o direito de cancelar unilateralmente, esta licitação, a qualquer momento, no todo ou em parte, antes da formalização do contrato ou documento equivalente, não cabendo aos licitantes quaisquer direitos, vantagens ou reclamações, a que título for;

**16.14.** A contratada e seus sucessores se responsabilizarão por todos e quaisquer danos e/ou prejuízos que, a qualquer título, venham causar à imagem do SENAC/RO e/ou terceiros, em decorrência da execução indevida do objeto da licitação;

**16.15.** O SENAC não se responsabilizará por e-mails que, por qualquer motivo, não forem recebidos por ele em virtude de problemas no servidor ou navegador, tanto do SENAC/RO quanto do emissor, bem como se exime de qualquer responsabilidade quanto aos esclarecimentos, avisos de alterações e inclusões no edital e seus anexos, uma vez que cabe aos licitantes o acompanhamento das alterações na plataforma do pregão eletrônico (BLL);

**16.16.** É vedada a subcontratação de outra empresa para o fornecimento do objeto deste edital;

**16.17.** Fica facultado ao SENAC/RO o direito de, a qualquer momento, determinar a complementação ou a redução do objeto contratado, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento);

**16.18.** Os casos não previstos neste Edital serão decididos pela Comissão Permanente de Licitação, com base na legislação vigente;

**16.19.** Este Edital, seus anexos, o Pedido de Compra ou Serviço e/ou contrato e a proposta da empresa vencedora, formam entre si um único documento;

**16.20.** Quaisquer dúvidas entre o presente edital e a minuta do contrato, anexa, prevalecerá o primeiro;

Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial  
Departamento Regional de Rondônia

Rua Tabajara, 539 – Panair – CEP 76801-348  
Porto Velho/RO Tel.: 69 2181 6900 [www.ro.senac.br](http://www.ro.senac.br)

**16.21.** Se o SENAC detectar, a qualquer tempo, que o concorrente apresentou documento em desacordo ou inidôneo para lhe favorecer no presente certame, poderá inabilitá-lo ou desclassificá-lo, cabendo ainda nulidade de eventual contrato ou documento equivalente já assinado, sem prejuízo da penalidade de ficar sem licitar com a instituição pelo período de 2 (dois) anos consecutivos;

**16.22.** Ao SENAC reserva-se o direito de anular, adiar, cancelar, suspender, tornar sem efeito, no todo ou em parte ou transferir este Pregão, por conveniência administrativa ou técnica, sem que, por esse motivo tenham os interessados direitos a qualquer reclamação ou indenização.

## **17. DOS ANEXOS**

**17.1.** São partes integrantes deste Edital os seguintes anexos:

**17.1.1. ANEXO I** – Especificações dos Produtos e Termo de Referência;

**17.1.2. ANEXO II** – Modelo da Carta Proposta;

**17.1.3. ANEXO III** – Modelo de Credenciamento;

**17.1.4. ANEXO IV** – Modelo de Declaração de Aceitação do Edital e Outros;

**17.1.5 ANEXO V** – Modelo de Termo de Declaração;

**17.1.6 ANEXO VI** – Modelo de Declaração do Arrematante; e

**17.1.7. ANEXO VII** – Minuta do Contrato.

Porto Velho, 18 de maio de 2023.

Lucilena Freitas da Silva Costa  
Membro da CPLP

Roberto Pinto Monte  
Pregoeiro

Antioniy Jardel Silva Ribeiro  
Membro da CPLP

Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial  
Departamento Regional de Rondônia

Rua Tabajara, 539 – Panair – CEP 76801-348  
Porto Velho/RO Tel.: 69 2181 6900 [www.ro.senac.br](http://www.ro.senac.br)



**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2023/PE**

**ANEXO I – Planilha de Quantitativo/Especificações e Termo de Referência.**

Item	Qtd.	Und.	Especificação
01	03	Kit	<p><b>KIT NOTEBOOK COM MONITOR, TECLADO E MOUSE</b>            Kit notebook core i7, 16 GB RAM, 1TB SSDNVMEM.2, tela FHD de 14" + monitor de 27" + teclado e mouse USB + mochila + mouse PAD + headset</p> <p>Processador:            Suportar overclock (turbo ou max boots) mínimo de 4.8ghz;            Possuir no mínimo 12 (doze) núcleos físicos;            Possuir no mínimo 16 (dezesesseis) threads;            Possuir placa gráfica integrada ao processador.</p> <p>Bios:            Deve ser desenvolvida pelo mesmo fabricante do equipamento ou via copyright. O fabricante do computador deverá direito de edição irrestrito sobre a bios, garantindo assim segurança, adaptabilidade e manutenibilidade do conjunto adquirido;            Deve possuir interface gráfica acessível através de teclado e mouse nos idiomas português e/ou inglês;            Deve permitir salvar suas configurações em um arquivo externo para compartilhar com outros equipamentos (de forma individual e de forma massiva) do mesmo modelo, facilitando assim a aplicação automatizada de configurações e políticas de segurança;            Deve permitir inserir registro de controle patrimonial, de pelo menos 10 (dez) caracteres em memória não volátil. Após inserido, este campo deve se tornar não editável, evitando modificação do número de patrimônio do ativo;            Deve possuir um sistema integrado de diagnóstico que possa ser acessado através das teclas de função durante o boot inicial do computador, capaz de verificar os seguintes itens:            A. Unidades de armazenamento (varredura de todos os blocos de armazenamento);            B. Funcionalidade de portas usb;            C. Interface gráfica;            D. Processador;            E. Memória ram (varredura de todos os blocos de memória);            F. A mensagem de erro gerada por este diagnóstico deverá ser o suficiente para abertura de chamado do equipamento durante o período de vigência da garantia. Deve possuir capacidade de atualização diretamente pela bios com acesso ao site do fabricante; possuir bios em flash rom, podendo ser atualizada por meio de software de gerenciamento remoto; a bios deve possuir no próprio hardware, cópia de segurança capaz de restaurá-la automaticamente, caso seja corrompida ou ocorra falha durante sua atualização; possibilitar que a senha de acesso seja ativada e desativada via setup.</p> <p>Chipset e placa mãe:            O chipset deve pertencer à geração mais recente disponibilizada pelo fabricante, compatível com o processador ofertado;</p>

Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial  
 Departamento Regional de Rondônia

Rua Tabajara, 539 – Panair – CEP 76801-348  
 Porto Velho/RO Tel.: 69 2181 6900 www.ro.senac.br

			<p>Placa mãe da mesma marca do fabricante do equipamento, ou fabricada sob sua especificação, não sendo aceito o emprego de placa mãe de livre comercialização no mercado;</p> <p>A placa mãe deve possuir 2 (dois) slots de memória com suporte a ddr5 de 4.800 mhz; em ambos os slots, o pente de memória poderá ser substituído facilmente, não sendo aceito pente de memória soldado junto a placa mãe;</p> <p>Memória:</p> <p>Possuir um pente de memória de 16gb ddr5 4.800mhz ou lpdrr5 4800mhz;</p> <p>Permite expansão mínima de memória para no 64gb 4.800 mhz com dual-channel ativado.</p> <p>Armazenamento:</p> <p>Possuir uma unidade de armazenamento em estado sólido tipo nvme com capacidade mínima de 1(um) tb(terabyte).</p> <p>Interfaces de I/O:</p> <p>Tela led widescreen, tamanho de 14 polegadas, antirreflexo, resolução de 1920 x 1080 @ 60hz com touch screen;</p> <p>Possuir 01 (uma) saída de vídeo em formato digital hdmi, podendo ser entregue via adaptador displayport/hdmi;</p> <p>Possuir 01 (um) conector de microfone/fone de ouvido/autofalante estéreo;</p> <p>possuir no mínimo 02 (duas) entradas usb compatíveis com usb 3.2;</p> <p>Gabinete:</p> <p>Deve ser compatível com o padrão mil-std-810 g ou h, ao menos nos seguintes métodos:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>I. 500.5 – baixa pressão atmosférica;</li> <li>II. 501.5 – alta temperatura;</li> <li>III. 502.5 – baixa temperatura;</li> <li>IV. 507.5 – humidade;</li> <li>V. 514.6 – vibração;</li> <li>VI. 516.6 – impacto.</li> </ol> <p>Entrada integrada ao chassi para cabo de segurança;</p> <p>Possuir 01 (uma) webcam integrada ao gabinete com câmera com resolução mínima em hd;</p> <p>Possuir 01 (um) microfone integrado ao gabinete;</p> <p>Possuir touchpad com dois botões e função de rolagem (SCROLL);</p> <p>Possuir teclado integrado no padrão ABNT2.</p> <p>Outras informações anexadas junto ao Termo de Referência 0015/2022.</p>
02	250	Und.	<p><b>SSD 240GB SATA III LEITURA 540MB/S E GRAVAÇÃO 500MB/S</b></p> <p>SSD 240gb Sata III leitura 540mb/s e gravação 500mb/s</p> <p>Especificações:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Capacidade: 240 GB;</li> <li>- Velocidade para leitura: até 540 MB/S;</li> <li>- Velocidade para gravação: até 500 MB/S;</li> <li>- Interface: Sata III;</li> <li>- Formato: 2,5"</li> <li>- Tipo de dispositivo: Drive de estado sólido interno;</li> </ul>
03	02	Und.	<p><b>APARELHO SMARTPHONE</b></p> <p>Smartphone C/M 256gb + 6GB de RAM + câmera principal C/M 48MP + Processador Hexa-Core.</p> <p>Especificações gerais:</p> <p>Cor: Preto-Espacial</p>

Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial  
Departamento Regional de Rondônia

Rua Tabajara, 539 – Panair – CEP 76801-348  
Porto Velho/RO Tel.: 69 2181 6900 www.ro.senac.br

		<p>Armazenamento interno: 256GB;  Tamanho e peso: Altura 147,5mm, Largura 71,5mm, espessura 7,85mm e peso 206g;  tela: super retina XDR OLED sem bordas de 6,1 polegadas (na diagonal), Resolução de 2556 x 1179 pixels a 460ppi, dynamic island, tecnologia promotion com taxas de atualização adaptativas de até 120 hz, hdr, true tone, ampla tonalidade de cores (p3), resposta tátil, proporção de contraste: 2.000.000:1 (típica), brilho máx. De 1000 nits (típico), pico de brilho de 1600 nits (hdr), pico de brilho de 2000 nits (ambiente externo), revestimento resistente a impressões digitais e oleosidade, suporte à exibição simultânea de vários idiomas e caracteres; resistência a respingos, água e poeira: classificação ip68 (profundidade máxima de seis metros por até 30 minutos) conforme norma iec 60529;  Chip single: sim;  Sistema operacional: IOS 16;  Processador: chip a16, CPU hexa-core (2x3.46 GHZ avalanche e 4x blizzard); memória RAM: 6 GB;  Câmera e vídeo: sistema de câmera PRO 48mp (principal), 12mp ultrawide e 12mp 2x telefoto com modo retrato, controle de profundidade, iluminação de retrato, smart hdr 4 e vídeo 4k dolby vision HDR até 60 FPS;  Bateria: 4323 MAH;  Carregador: 15w magsafe;  Redes de dados: 3g, 4g, 5g;  Wi-fi: wi-fi 802.11 A/B/G/N/AC/6; bluetooth: A2DP, LE e 5.3;  Sensores: SMS de emergência via satélite, acelerômetro, face id, barômetro, bússola, proximidade e giroscópio.</p>
--	--	--

### TERMO DE REFERÊNCIA N° 0015/2022

#### 1. DO OBJETO

Contratação de empresa especializada no fornecimento de Equipamentos de Informática para atender as necessidades tecnológicas da Administração Regional do Senac RO.

#### 2. JUSTIFICATIVA PARA AQUISIÇÃO E/OU CONTRATAÇÃO

**2.1.** O Senac RO é uma instituição que possui uma atuação focada na qualificação profissional do comércio, e para execução de sua função finalística adota um posicionamento estratégico de levar a seu público-alvo ambientes pedagógicos modernos e atrativos, além de uma infraestrutura interna que possibilite o apoio necessário para qualidade na entrega de seus serviços e produtos educacionais;

**2.2.** A eventual aquisição dos equipamentos descritos neste Termo de Referência visa atender upgrade das estações de trabalho da Administração Regional do Senac RO, aquisição de computadores móveis para atender as demandas administrativas da diretoria regional e modernizar os dispositivos de acesso aos aplicativos para assinatura digital e acesso a contas bancárias.

#### 3. DESCRIÇÃO DO OBJETO

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE
01	Kit notebook Core i7, 16 GB RAM, 1TB Ssd NVMe M.2, Tela FHD de 14" + Monitor de 27" + Teclado e mouse USB + Mochila + Mouse Pad + Headset.	3
02	SSD 240GB SATA III Leitura: 540MB/s e Gravação: 500MB/s.	250

Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial  
Departamento Regional de Rondônia

Rua Tabajara, 539 – Panair – CEP 76801-348  
Porto Velho/RO Tel.: 69 2181 6900 www.ro.senac.br

<b>03</b>	Smartphone c/m 256 GB + 6gb de RAM + Câmera principal c/m 48mp + Processador hexa-core.	2
-----------	---	---

#### 4. ESPECIFICAÇÕES DETALHADAS

##### 4.1. ITEM 01 - KIT NOTEBOOK CORE I7, 16 GB RAM, 1TB SSD NVME M.2, TELA FHD DE 14" + MONITOR DE 27" + TECLADO E MOUSE USB + MOCHILA + MOUSE PAD + HEADSET

###### 4.1.1. PROCESSADOR:

- 4.1.1.1. Suportar overclock (Turbo ou Max boots) mínimo de 4.8GHz;
- 4.1.1.2. Possuir no mínimo 12 (doze) núcleos físicos;
- 4.1.1.3. Possuir no mínimo 16 (dezesesseis) threads;
- 4.1.1.4. Possuir placa gráfica integrada ao processador.

###### 4.1.2. BIOS:

- 4.1.2.1. Deve ser desenvolvida pelo mesmo fabricante do equipamento ou via Copyright. O fabricante do computador deverá direito de edição irrestrito sobre a BIOS, garantindo assim segurança, adaptabilidade e manutenibilidade do conjunto adquirido;
- 4.1.2.2. Deve possuir interface gráfica acessível através de teclado e mouse nos idiomas Português e/ou Inglês;
- 4.1.2.3. Deve permitir salvar suas configurações em um arquivo externo para compartilhar com outros equipamentos (de forma individual e de forma massiva) do mesmo modelo, facilitando assim a aplicação automatizada de configurações e políticas de segurança;
- 4.1.2.4. Deve permitir inserir registro de controle patrimonial, de pelo menos 10 (dez) caracteres em memória não volátil. Após inserido, este campo deve se tornar não editável, evitando modificação do número de patrimônio do ativo;
- 4.1.2.5. Deve possuir um sistema integrado de diagnóstico que possa ser acessado através das teclas de função durante o boot inicial do computador, capaz de verificar os seguintes itens:
  - a. Unidades de Armazenamento (varredura de todos os blocos de armazenamento);
  - b. Funcionalidade de portas USB;
  - c. Interface gráfica;
  - d. Processador;
  - e. Memória RAM (varredura de todos os blocos de memória);
  - f. A mensagem de erro gerada por este diagnóstico deverá ser o suficiente para abertura de chamado do equipamento durante o período de vigência da garantia.
- 4.1.2.6. Deve possuir capacidade de atualização diretamente pela BIOS com acesso ao site do fabricante;
- 4.1.2.7. Possuir BIOS em Flash ROM, podendo ser atualizada por meio de software de gerenciamento remoto;
- 4.1.2.8. A BIOS deve possuir no próprio hardware, cópia de segurança capaz de restaurá-la automaticamente, caso seja corrompida ou ocorra falha durante sua atualização;
- 4.1.2.9. Possibilitar que a senha de acesso seja ativada e desativada via SETUP.

Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial  
Departamento Regional de Rondônia

Rua Tabajara, 539 – Panair – CEP 76801-348  
Porto Velho/RO Tel.: 69 2181 6900 www.ro.senac.br

#### **4.1.3. CHIPSET E PLACA MÃE:**

- 4.1.3.1. O chipset deve pertencer à geração mais recente disponibilizada pelo Fabricante, compatível com o processador ofertado;
- 4.1.3.2. Placa mãe da mesma marca do fabricante do equipamento, ou fabricada sob sua especificação, não sendo aceito o emprego de placa mãe de livre comercialização no mercado;
- 4.1.3.3. A placa mãe deve possuir 2 (dois) slots de memória com suporte a DDR5 de 4.800 MHz;
- 4.1.3.4. Em ambos os slots, o pente de memória poderá ser substituído facilmente, não sendo aceito pente de memória soldado junto a placa mãe;

#### **4.1.4. MEMÓRIA:**

- 4.1.4.1. Possuir um pente de memória de 16GB DDR5 4.800MHz ou LPDDR5 4800Mhz;
- 4.1.4.2. Permite expansão mínima de memória para no 64GB 4.800 MHz com dual-channel ativado.

#### **4.1.5. ARMAZENAMENTO:**

- 4.1.5.1. Possuir uma unidade de armazenamento em estado sólido tipo NVME com capacidade mínima de 1(um) TB(terabyte).

#### **4.1.6. INTERFACES DE I/O:**

- 4.1.6.1. Tela LED widescreen, tamanho de 14 polegadas, antirreflexo, resolução de 1920 x 1080 @ 60Hz com touch screen;
- 4.1.6.2. Possuir 01 (uma) saída de vídeo em formato digital HDMI, podendo ser entregue via adaptador DisplayPort/HDMI;
- 4.1.6.3. Possuir 01 (um) conector de microfone/fone de ouvido/autofalante estéreo;
- 4.1.6.4. Possuir no mínimo 02 (duas) entradas USB compatíveis com USB 3.2;
- 4.1.6.5. Possuir 01 (um) conector padrão RJ-45 integrado com interface de rede gigabit ethernet e velocidade compatível a 10/100/1000mbits;
- 4.1.6.6. Suportar rede integrada wireless Dual Band Wi-Fi 6 AX201 2x2 802.11ax 160MHz;
- 4.1.6.7. Suportar rede wireless Bluetooth 5.1.

#### **4.1.7. GABINETE:**

- 4.1.7.1. Deve ser compatível com o padrão MIL-STD-810 G ou H, ao menos nos seguintes métodos:
  - I. 500.5 – Baixa Pressão atmosférica;
  - II. 501.5 – Alta Temperatura;
  - III. 502.5 – Baixa temperatura;
  - IV. 507.5 – Humidade;
  - V. 514.6 – Vibração;
  - VI. 516.6 – Impacto.
- 4.1.7.2. Entrada integrada ao chassi para cabo de segurança;
- 4.1.7.3. Possuir 01 (uma) webcam integrada ao gabinete com câmera com resolução mínima em HD;
- 4.1.7.4. Possuir 01 (um) microfone integrado ao gabinete;
- 4.1.7.5. Possuir touchpad com dois botões e função de rolagem (scroll);
- 4.1.7.6. Possuir teclado integrado no Padrão ABNT2.

Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial  
Departamento Regional de Rondônia

Rua Tabajara, 539 – Panair – CEP 76801-348  
Porto Velho/RO Tel.: 69 2181 6900 www.ro.senac.br

#### **4.1.8. ÁUDIO:**

- 4.1.8.1. Possuir 02 (dois) alto-falantes interno com potência mínima de 2 Watts por canal;
- 4.1.8.2. Possuir som estéreo integrado.

#### **4.1.9. FONTE DE ALIMENTAÇÃO:**

- 4.1.9.1. AC externa 100-240v seleção automática de tensão com respectivo cabo de alimentação no padrão brasileiro especificado pela NBR 14136.

#### **4.1.10. SUPORTE DE DRIVERS:**

- 4.1.10.1. Compor todos os drivers necessários para o adequado funcionamento do hardware/software no sistema operacional Windows 11;
- 4.1.10.2. Possuir todos os drivers disponíveis para download no website do fabricante do equipamento sem necessidade de qualquer identificação do usuário, localizados e identificados pelo modelo do equipamento ou código do produto conforme etiqueta permanente afixada no gabinete;
- 4.1.10.3. O equipamento deverá ser fornecido juntamente com o sistema operacional Windows 11 PRO.

#### **4.1.11. ACESSÓRIOS:**

- 4.1.11.1. Possuir maleta do mesmo fabricante do equipamento, com camadas de proteção para o equipamento durante o transporte e bolso adicional para armazenar fonte e mouse. Deve possuir uma alça para ombro;
- 4.1.11.2. Possuir teclado e mouse do mesmo fabricante do equipamento, USB laser com resolução mínima de 1.000 dpi do tipo Wireless sem fio;
- 4.1.11.3. Possuir mouse pad com superfície deslizante apropriado para utilizar com mouse óptico;

#### **4.1.12. GERENCIAMENTO:**

- 4.1.12.1. Acompanhar software de gerenciamento (licenciado) para todos os equipamentos solicitados.
- 4.1.12.2. O software gerenciará todo o parque de equipamentos ofertados utilizando protocolos ou padrões abertos como WMI ( Windows Management Information ) e SNMP (Simple Network Management Protocol);
- 4.1.12.3. O software deverá permitir que o administrador realize a coleta de informações dos equipamentos (inventário eletrônico), através de agente e console de gerenciamento centralizada, com no mínimo as seguintes informações: fabricante, modelo, sistema operacional, número de série do equipamento e de componentes inventariados, Mac adress, memória RAM (pentas e capacidade), modelo do processador; VERSÃO da BIOS, firmware do sistema e Informações de disco rígido (tamanho e modelo);
- 4.1.12.4. A solução deverá permitir alertas específicos de condições como: abertura de chassis, falha de dispositivo de resfriamento, espaço livre no disco rígido abaixo do mínimo recomendável, alteração na configuração do equipamento;
- 4.1.12.5. As funcionalidades descritas podem ser implementadas por um ou mais softwares e permitir a integração e/ou fazer parte da suíte de gerenciamentos corporativas, tais como SCCM, Landesk e similares;
- 4.1.12.6. A solução ofertada deve permitir que relatórios sejam exportados através de formatos como html e/ou xml.

Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial  
Departamento Regional de Rondônia

Rua Tabajara, 539 – Panair – CEP 76801-348  
Porto Velho/RO Tel.: 69 2181 6900 [www.ro.senac.br](http://www.ro.senac.br)

#### **4.1.13. COMPROVAÇÕES TÉCNICAS:**

- 4.1.13.1. O modelo ofertado deve estar em conformidade com ROHS (restriction of hazardous substances);
- 4.1.13.2. O modelo ofertado deve possuir certificação EPEAT Silver (comprovado através do link <https://epeat.net/search-computers-and-displays>);
- 4.1.13.3. Os equipamentos devem ser novos com selo do fabricante.

#### **4.1.14. MONITOR DE VÍDEO:**

- 4.1.14.1. Deverá ser do tipo LED com IPS;
- 4.1.14.2. Tamanho mínimo de 27" (Vinte e Sete) na diagonal;
- 4.1.14.3. Formato da tela do tipo widescreen e apresentar ângulo de visão de pelo menos 160° horizontal e 160° vertical;
- 4.1.14.4. Resolução mínima de 1920 x 1080 @ 60 Hz;
- 4.1.14.5. Tempo de resposta máximo de 8ms;
- 4.1.14.6. Possuir no mínimo 02 (duas) conexões de vídeo digitais, compatíveis com as saídas de vídeo do equipamento ofertado neste item, devendo acompanhar o seu respectivo cabo para conexão direta entre os equipamentos (monitor + host) sem necessitar do uso de adaptadores;
- 4.1.14.7. Deverá ser fabricado pelo mesmo fabricante dos equipamentos descritos neste termo de referência;
- 4.1.14.8. Deverá possuir suporte a rotação da tela nos modos paisagem e retrato sem o uso de adaptadores;
- 4.1.14.9. Deverá possuir mecanismo pivotante para giro do monitor e para ajuste de altura, sendo que o mecanismo deverá ser do mesmo fabricante do produto ofertado;
- 4.1.14.10. Deverá possuir ajuste de inclinação e regulagem de altura;
- 4.1.14.11. Deverá possuir tela com característica anti-reflexiva. Não sendo aceita solução "glare" (brilhante ou polida) ou adesivos anti-reflexivos;
- 4.1.14.12. Deverá possuir no mínimo a certificação EPEAT SILVER comprovada através do link: <https://epeat.sourcemap.com/?category=pcsdDisplays>;
- 4.1.14.13. Todos os cabos e acessórios necessários para o funcionamento dos componentes deverão ser fornecidos pela Contratada.

#### **4.1.15. HEADSET:**

- 4.1.15.1. Tipo de conexão com fio;
- 4.1.15.2. Porta de áudio compatível com USB-A;
- 4.1.15.3. Cabo USB com comprimento mínimo de 1.5m;
- 4.1.15.4. Grau de compressão com controle de volume;
- 4.1.15.5. Microfone tipo Boom com cancelamento de ruído;
- 4.1.15.6. Compatível com sistemas operacionais Chrome OS, Mac e Windows;
- 4.1.15.7. Resposta de frequência: 20 Hz - 20 kHz;
- 4.1.15.8. Microfone: 150Hz - 7 kHz.

#### **4.2. ITEM 02 - SSD 240GB SATA III LEITURA: 540MB/S E GRAVAÇÃO: 500MB/S**

##### **4.2.1. ESPECIFICAÇÕES:**

- 4.2.1.1. Capacidade: 240 GB;
- 4.2.1.2. Velocidade para leitura: até 540 MB/s;
- 4.2.1.3. Velocidade para gravação: até 500 MB/s;

Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial  
Departamento Regional de Rondônia

Rua Tabajara, 539 – Panair – CEP 76801-348  
Porto Velho/RO Tel.: 69 2181 6900 [www.ro.senac.br](http://www.ro.senac.br)

- 4.2.1.4. Interface: SATA III;
- 4.2.1.5. Formato: 2,5"
- 4.2.1.6. Tipo de dispositivo: Drive de estado sólido interno;

#### **4.3. ITEM 03 - SMARTPHONE C/M 256GB + 6GB DE RAM + CÂMERA PRINCIPAL C/M 48MP + PROCESSADOR HEXA-CORE.**

##### **4.3.1. ESPECIFICAÇÕES GERAIS:**

- 4.3.1.1. Cor: Preto-espacial
- 4.3.1.2. Armazenamento Interno: 256GB;
- 4.3.1.3. Tamanho e peso: altura 147,5mm, largura 71,5mm, espessura 7,85mm e peso 206g;
- 4.3.1.4. Tela: Super retina XDR OLED sem bordas de 6,1 polegadas (na diagonal), resolução de 2556 x 1179 pixels a 460ppi, Dynamic Island, tecnologia ProMotion com taxas de atualização adaptativas de até 120 Hz, HDR, True Tone, ampla tonalidade de cores (P3), resposta tátil, proporção de contraste: 2.000.000:1 (típica), brilho máx. de 1000 nits (típico), pico de brilho de 1600 nits (HDR), pico de brilho de 2000 nits (ambiente externo), revestimento resistente a impressões digitais e oleosidade, suporte à exibição simultânea de vários idiomas e caracteres;
- 4.3.1.5. Resistência a respingos, água e poeira: classificação IP68 (profundidade máxima de seis metros por até 30 minutos) conforme norma IEC 60529;
- 4.3.1.6. Chip single: Sim;
- 4.3.1.7. Sistema operacional: iOS 16;
- 4.3.1.8. Processador: Chip A16, CPU hexa-core (2x3.46 GHz Avalanche e 4x Blizzard);
- 4.3.1.9. Memória RAM: 6 GB;
- 4.3.1.10. Câmera e vídeo: sistema de câmera PRO 48MP (principal), 12MP Ultrawide e 12MP 2x Telefoto com modo retrato, controle de profundidade, iluminação de retrato, Smart HDR 4 e vídeo 4K Dolby Vision HDR até 60 fps;
- 4.3.1.11. Bateria: 4323 Mah;
- 4.3.1.12. Carregador: 15W MagSafe;
- 4.3.1.13. Redes de dados: 3G, 4G, 5G;
- 4.3.1.14. Wi-Fi: Wi-Fi 802.11 a/b/g/n/ac/6;
- 4.3.1.15. Bluetooth: A2DP, LE e 5.3;
- 4.3.1.16. Sensores: SMS de emergência via satélite, Acelerômetro, Face ID, Barômetro, Bússola, Proximidade e Giroscópio.

#### **5. PRAZO, LOCAL, CONDIÇÕES DE ENTREGA E GARANTIA**

##### **5.1. PRAZO DE ENTREGA:**

- 5.1.1. O prazo de entrega deverá ser executado em até 30 (trinta) dias corridos, a contar do recebimento do Pedido de Compra.

##### **5.2. LOCAL DE ENTREGA:**

UNIDADE	ENDEREÇO
Administração Regional	R. Tabajara, 539 - Panair, Porto Velho - RO, 76801-348

##### **5.3. CONDIÇÕES DE ENTREGA:**

Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial  
Departamento Regional de Rondônia

Rua Tabajara, 539 – Panair – CEP 76801-348  
Porto Velho/RO Tel.: 69 2181 6900 www.ro.senac.br



- 5.3.1. Os produtos deverão ser entregues atendendo todo o descritivo do termo de referência, dentro do prazo limite a contar da confirmação do Pedido de Compra, estando sujeitos à conferência e aceite pelo CONTRATANTE;
- 5.3.2. A entrega dos produtos é de responsabilidade da CONTRATADA, ficando encarregada do seu correto acondicionamento, garantindo a integridade física/operacional destes, atendendo a legislação vigente para transporte e acondicionamento de carga de forma adequada até o local de entrega;
- 5.3.3. Não serão admitidos produtos diferentes ou inferiores aos especificados neste instrumento, não serão admitidos equipamentos que estejam descontinuados ou com previsão de descontinuidade pelo fabricante no prazo de 90 (noventa) dias a contar da data do pedido recebido pelo fornecedor;
- 5.3.4. A resposta do aceite do pedido de compra deverá, obrigatoriamente estar acompanhada de atestado, declaração, ofício ou documento equivalente expedido pelo Fabricante, que comprove que o respectivo equipamento não será descontinuado ou retirado de linha, dentro dos próximos 90 (noventa) dias;
- 5.3.5. Havendo a descontinuidade do equipamento comprovada por meio dos documentos equivalentes relacionados no item acima, o fornecedor deverá comunicar formalmente o fiscal do contrato, apresentando equipamento similar e/ou de qualidade superior, mantendo o mesmo valor da proposta registrada, o que será analisado pelo fiscal do contrato, que poderá aceitar ou não a indicação do fornecedor;
- 5.3.6. A tolerância diante de qualquer atraso no fornecimento do item não importará, de forma alguma, em alteração ou novação contratual, sendo permitido ao CONTRATANTE exercer os controles e penalizações descritas neste termo de referência, edital e seus anexos;
- 5.3.7. A CONTRATANTE poderá solicitar a CONTRATADA a apresentação dos dados logísticos, tais como: código de EAN que permite o envio das unidades individuais; código DUN que é o código de barras que identifica a embalagem máster atrelado ao fator de conversão que é quantidade por caixa, peso bruto, peso líquido, dimensão dos bens (altura, largura e comprimento), descrição do bem, marca, shelf life (tempo de vida útil do bem); e os dados fiscais tais como classificação NCM (Nomenclatura Comum da Mercosul), CFOP, ICMS, IPI e benefício fiscal quando aplicado;
- 5.3.8. **Recebimento provisório**, no ato da entrega a CONTRATANTE fará o recebimento provisório, inspecionando a quantidade recebida em relação ao Pedido de Compra e nota fiscal;
- 5.3.9. Constatado que os bens apresentam alguma irregularidade, a CONTRATANTE fará a recusa destes, retornando-os pelo mesmo transportador que a realizou;
- 5.3.10. **Recebimento definitivo**, no prazo de até 10 (dez) dias úteis, contados do recebimento provisório, a CONTRATANTE efetuará o recebimento definitivo, verificando a qualidade dos bens, a regularidade física destes, o prazo de validade garantia, existência de avarias, a adequação da embalagem, bem como a conferência completa da nota fiscal;
- 5.3.11. A não manifestação no prazo referido será considerada como recebimento definitivo;
- 5.3.12. Identificada alguma inconformidade durante o prazo do recebimento definitivo, a CONTRATADA deverá efetuar a retirada e substituição dos bens no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, contados do recebimento da comunicação realizada pelo fiscal do instrumento contratual;
- 5.3.13. O ônus da retirada e substituição dos bens será de responsabilidade da CONTRATADA. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da CONTRATADA pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do instrumento contratual.

Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial  
Departamento Regional de Rondônia

Rua Tabajara, 539 – Panair – CEP 76801-348  
Porto Velho/RO Tel.: 69 2181 6900 www.ro.senac.br

#### **5.4. GARANTIA:**

- 5.4.1. Os equipamentos do ITEM 01 deverão possuir garantia de 36 (trinta e seis) meses;
- 5.4.2. Os equipamentos do ITEM 02 e 03 deverão possuir garantia de 12 (doze) meses;
- 5.4.3. A empresa licitante deverá apresentar declaração do FABRICANTE do equipamento informando o período de garantia que está sendo adquirido. Não será aceito declaração de terceiros para atender o período informando;
- 5.4.4. Encerrando o prazo de garantia comum de 12 (doze) meses e iniciada a garantia estendida dos equipamentos do item 01, o FABRICANTE deverá disponibilizar um suporte em horário comercial que permita a substituição sem custos de componentes de hardware defeituosos (peças, acessórios e outros que se façam necessários), ou substituição por produto da mesma marca, porém, com qualidade igual, equivalente/similar ou superior, além de assegurar o download de todas as atualizações de software por um prazo de 3 (três) anos após o encerramento das vendas destes produtos;
- 5.4.5. A garantia deve ser on-site para assistência básica e reposição de peças, sem custos adicionais para o SENAC RO;
- 5.4.6. A garantia deverá ser comprovada na proposta, através de documento do fabricante, PART NUMBER, SKU, declaração, ou informação na página do produto na internet, este documento deve ser entregue juntamente com o equipamento;
- 5.4.7. Deverá ser disponibilizado pelo FABRICANTE o Serviço de Atendimento ao Cliente (SAC) para abertura de chamado de assistência técnica no regime de 24x07, podendo ser via atendimento telefônico, on-line, acesso remoto, bem como por qualquer outro meio eficaz disponibilizado para abertura dos chamados de assistência técnica
- 5.4.8. Todos os chamados para suporte técnico, abertos pelo SENAC RO durante o período de garantia, deverão ter o atendimento iniciado no prazo máximo de 1 (um) dia útil e resolvido no prazo máximo de 3 (três) dias úteis após o primeiro contato;
- 5.4.9. Durante o prazo de garantia será substituída sem ônus para o contratante, o equipamento completo, a parte ou peça defeituosa, exceto quando o defeito for provocado por uso inadequado do equipamento devidamente comprovado;
- 5.4.10. O FABRICANTE do equipamento deverá informar as assistências técnicas credenciadas e autorizadas a prestar o serviço de garantia on-site no estado de Rondônia;
- 5.4.11. A contratante poderá abrir chamados de manutenção diretamente no FABRICANTE do item sem necessidade de prévia consulta e/ou qualquer liberação por parte da CONTRATADA. Não deve haver limite para aberturas de chamados de qualquer tipo;
- 5.4.12. Deverá ser garantido à contratante o pleno acesso ao site do FABRICANTE dos equipamentos. Esse acesso deve permitir consultas a quaisquer bases de dados disponíveis para usuários relacionadas aos equipamentos especificados.

#### **6. CONDIÇÕES PARA CONTRATAÇÃO**

- 6.1. A empresa licitante deverá apresentar atestado de capacidade técnica, emitido por empresa pública ou privada, em papel timbrado da empresa emitente, comprovando a prestação de serviço, e/ou o fornecimento do objeto da presente Licitação. O atestado deverá informar expressamente o nome, cargo do emitente, data e demais informações que permitam a verificação por parte da CONTRATANTE.
- 6.2. Não será conhecido e nem considerado válido o atestado de capacidade técnica emitida por empresa pertencente ao mesmo grupo empresarial da LICITANTE, sendo considerado como empresa pertencente ao mesmo grupo da controlada pela LICITANTE, a empresa controladora ou que tenha uma pessoa física ou jurídica que seja sócia da empresa emitente e/ou da licitante.

Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial  
Departamento Regional de Rondônia

Rua Tabajara, 539 – Panair – CEP 76801-348  
Porto Velho/RO Tel.: 69 2181 6900 [www.ro.senac.br](http://www.ro.senac.br)

## **12. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE – SENAC RO**

- 12.1. Proporcionar todas as facilidades para que o CONTRATADO possa entregar seus produtos/materiais dentro das normas estabelecidas neste Termo de referência.
- 12.2. Promover, através de seu representante (fiscal do contrato), o acompanhamento e a fiscalização do fornecimento dos produtos, sob os aspectos quantitativo e qualitativo, anotando, em registro próprio, as falhas detectadas e comunicando ao CONTRATADO as ocorrências de quaisquer fatos que, a seu critério, exijam medidas corretivas por parte da mesma.
- 12.3. Notificar, por escrito, a CONTRATADA sobre toda e qualquer irregularidade constatada na entrega dos produtos.
- 12.4. Comunicar à empresa vencedora toda e qualquer ocorrência relacionada com a contratação do objeto licitado.
- 12.5. Efetuar o pagamento nas condições e preços pactuados mediante apresentação da Nota Fiscal e demais documentos necessários, sendo este realizado de acordo com prazos estabelecidos internamente para pagamento de fornecedores.
- 12.6. Rejeitar, no todo ou em parte, os produtos entregues fora das especificações deste termo de referência.

## **13. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

- 13.1. Manter todas as exigências descritas neste termo de referência.
- 13.2. Responsabilizar-se por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas na legislação específica, cuja inadimplência não transfere responsabilidade à CONTRATANTE.
- 13.3. Responsabilizar-se por todos os custos relativos a tributos, seguros, encargos sociais, bem como despesas com taxas, fretes, transportes, carga, descarga e quaisquer outras relacionadas diretas e indiretamente com a execução do objeto deste termo de referência.
- 13.4. Responder, integralmente, por perdas e danos que porventura vier a causar ao SENAC RO ou a terceiros em razão de ação ou omissão, dolosa ou culposa, sua ou de seus prepostos, independentemente de outras cominações contratuais ou legais a que estiver sujeita, em decorrência do objeto deste termo de referência.
- 13.5. Disponibilizar, por ocasião no ato da entrega dos equipamentos, a relação de empresas de assistência técnica especializadas, e centros de atendimento técnico, autorizados pelo fabricante (comprovado por meio de documentação específica), contemplando nomes, endereços, e telefones, que prestarão assistência técnica.
- 13.6. Fornecer todos os equipamentos novos e de primeiro uso, sendo que, em hipótese alguma, serão aceitos equipamentos reconicionados ou já utilizados anteriormente;
- 13.7. Fornecer os equipamentos conforme especificações técnicas definidas no Termo de Referência, não podendo nunca ser inferior a estas;
- 13.8. Substituir, sem qualquer ônus para o SENAC RO, os equipamentos que eventualmente esteja em desacordo com as especificações do objeto da licitação e, conseqüentemente, com o constante da sua proposta, ou que, porventura, sejam entregues com defeitos e/ou imperfeições.
- 13.9. Disponibilizar o fabricante e/ou fornecedor de linha telefônica de discagem direta gratuita (0800), com atendimento em português, para a prestação de suporte técnico e abertura e acompanhamento de chamados técnicos.
- 13.10. Entregar juntamente com os equipamentos, bem como catálogos, manuais, páginas impressas do sítio do fabricante na Internet ou quaisquer outros documentos que comprovem o atendimento das especificações técnicas.

Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial  
Departamento Regional de Rondônia

Rua Tabajara, 539 – Panair – CEP 76801-348  
Porto Velho/RO Tel.: 69 2181 6900 [www.ro.senac.br](http://www.ro.senac.br)

- 13.11. Apresentar ofício emitido pela fabricante dos equipamentos comprovando que os mesmos não serão descontinuados no prazo de 90 (noventa) dias.
- 13.12. Cumprir os prazos determinados, justificando, por escrito caso não haja o cumprimento do(s) prazo(s).
- 13.13. Cumprir todas as cláusulas pactuadas em contrato.

#### **14. DADOS PARA FATURAMENTO**

##### **14.1. DA NOTA FISCAL E DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA PARA O PAGAMENTO:**

- 14.1.1. O FORNECEDOR deverá realizar o faturamento conforme descritivo e quantitativo informados no Pedido de Compra ou documento equivalente;
- 14.1.2. A CONTRATADA deverá emitir a nota fiscal conforme dados: Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial – SENAC RO CNPJ: 03.581.871/0001-34;
- 14.1.3. O pagamento será efetuado através de boleto bancário ou depósito em qualquer agência da rede bancária, para crédito da CONTRATADA em conta corrente mantida em agência bancária indicada pela mesma, em até 30 (trinta) dias após entrega da nota fiscal no SENAC-AR/RO devidamente atestada pela Fiscalização;
- 14.1.4. As notas fiscais deverão ser emitidas e enviadas até o 25º (vigésimo quinto) dia do mês. Nessas deverão constar expressamente o número do Pedido de Compra e o número da ARP;
- 14.1.5. As notas fiscais enviadas sem as informações e fora dos prazos estipulados não serão aceitas e deverão ser canceladas;
- 14.1.6. As notas fiscais eletrônicas de venda deverão ser encaminhadas em formato de arquivo PDF e XML para o e-mail: [cti@ro.senac.br](mailto:cti@ro.senac.br);
- 14.1.7. O CONTRATANTE não se responsabilizará se o documento fiscal for enviado em outros e-mails, a não ser informado, ficando totalmente isento de multas e juros, se porventura ocorrer;
- 14.1.8. A nota fiscal deverá ser emitida pelo próprio FORNECEDOR, obrigatoriamente com o número de inscrição no CNPJ apresentado nos documentos de habilitação e na proposta de preço, não se admitindo notas fiscais emitidas com outro CNPJ, mesmo que aquele de filial ou da matriz;
- 14.1.9. Os pagamentos serão efetuados até 30 (trinta) dias corridos, após o recebimento das notas fiscais;
- 14.1.10. O pagamento poderá ser feito por meio de boleto bancário que deverá ser enviado juntamente com a Nota Fiscal e constando o número da mesma;
- 14.1.11. Caso a data de vencimento do boleto bancário ocorra em dia não útil, o pagamento será efetuado no primeiro dia útil subsequente, sem nenhum ônus financeiro;
- 14.1.12. Fica expressamente proibido o desconto de títulos de crédito pelo FORNECEDOR junto a terceiros;

#### **15. RESPONSÁVEL PELO RECEBIMENTO / FISCALIZAÇÃO E GESTÃO DA ENTREGA DO OBJETO**

##### **15.1. Responsável Pelo Recebimento - Fiscal: Eder Barroso Paiva**

Porto Velho, 04 de agosto de 2022.

---

Jéferson Calixto da Silva  
Coordenador Geral de Gestão Administrativa  
e Inovação Tecnológica

Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial  
Departamento Regional de Rondônia

Rua Tabajara, 539 – Panair – CEP 76801-348  
Porto Velho/RO Tel.: 69 2181 6900 [www.ro.senac.br](http://www.ro.senac.br)

**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2023/PE**

**ANEXO II – MODELO DE CARTA DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA COMERCIAL**

Ao  
Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial – SENAC AR/RO  
Administração Regional de Rondônia  
Rua Tabajara, nº 539 – Panair – Porto Velho/RO

Assunto: Aquisição de Kit Notebook e Outros Equipamentos.

1. Em resposta ao Pregão Eletrônico SENAC nº 001/2023/PE, o abaixo assinado declara, pela presente, ter recebido, e cuidadosamente, examinado os documentos do Pregão Eletrônico nº 001/2023/PE. Declara ainda ter integralmente compreendido e aceito as condições estabelecidas e que, assinando esta carta, desiste de quaisquer direitos e reclamações por incompreensão de tais documentos.

2. O abaixo assinado declara estar ciente de que não lhe caberá direito a exigir do SENAC AR/RO nenhuma multa ou indenização financeira, caso o SENAC decida não o contratar.

3. Ao submeter esta proposta, o abaixo assinado declara, finalmente, que as únicas pessoas ou organizações interessadas são o ali indicadas, e que nenhum preposto ou empregado do SENAC ou outra pessoa a seu serviço, tem interesse nesta proposta ou nos serviços a ela relativos, ou a qualquer parte do mesmo; que a proposta não está sendo oferecida em combinação com qualquer outro proponente; e que esta proposta é, sob todos os aspectos, justa e sem disparidade, fraude ou simulação.

4. O valor da proposta permanecerá fixo e irrevogável pelo prazo de 60 (sessenta) dias, a partir desta data, conforme segue:

Lote	Qtd.	Und.	Especificação (Em Síntese)	Marca	Vr. Und. (\$)	Vr. Total (\$)
01	03	Kit	<b>KIT NOTEBOOK COM MONITOR, TECLADO E MOUSE</b> Kit notebook core i7, 16 GB RAM, 1TB SSDNVME.2, tela FHD de 14" + monitor de 27" + teclado e mouse USB + mochila + mouse PAD + headset. <i>Mais informações, conforme descrito no Anexo I, Especificações e Termo de Referência.</i>		R\$	R\$
02	250	Und.	<b>SSD 240GB SATA III LEITURA</b> 540MB/S e GRAVAÇÃO 500MB/S SSD 240gb Sata III leitura 540mb/s e gravação 500mb/s		R\$	R\$

Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial  
Departamento Regional de Rondônia

Rua Tabajara, 539 – Panair – CEP 76801-348  
Porto Velho/RO Tel.: 69 2181 6900 www.ro.senac.br

			<p>Especificações:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Capacidade: 240 GB;</li> <li>- Velocidade para leitura: até 540 MB/S;</li> <li>- Velocidade para gravação: até 500 MB/S;</li> <li>- Interface: Sata III;</li> <li>- Formato: 2,5"</li> <li>- Tipo de dispositivo: Drive de estado sólido interno.</li> </ul> <p><i>Mais informações, conforme descrito no Anexo I, Especificações e Termo de Referência.</i></p>			
03	02	Und.	<p><b>APARELHO SMARTPHONE</b>  Smartphone C/M 256gb + 6GB de RAM + câmera principal C/M 48MP + Processador Hexa-Core.</p> <p><i>Mais informações, conforme descrito no Anexo I, Especificações e Termo de Referência.</i></p>		R\$	R\$

5. Esta proposta (nº de identificação), de \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_, de (nome da empresa), está em estrita conformidade com os documentos do Pregão Eletrônico nº 001/2023/PE – AR/RO e tem validade de ( ) dias, a contar da data de abertura dos envelopes contendo as propostas;

6. Prazo de Entrega: \_\_\_\_\_ dias;

7. Garantia: \_\_\_\_\_

Porto Velho, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2023.

\_\_\_\_\_  
nome legível e assinatura do representante legal da empresa

RG:

CPF:

Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial  
Departamento Regional de Rondônia

Rua Tabajara, 539 – Panair – CEP 76801-348  
Porto Velho/RO Tel.: 69 2181 6900 www.ro.senac.br

**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2023/PE**  
**PROCESSOS Nº XXXXX/2023; XXXXX/2023 e XXXXX/2023.**

**ANEXO III – MODELO DE CREDENCIAMENTO**

Em atendimento ao disposto no item 7.1.4.2. da LICITAÇÃO em referência, credenciamos o Sr. \_\_\_\_\_, portador da Carteira de Identidade n.º \_\_\_\_\_ e CPF n.º \_\_\_\_\_, para que represente nossa empresa nesta Licitação, com poderes plenos para prestar esclarecimentos, ofertar lances, assinar Atas, propostas e contratos, interpor recursos ou renunciar ao direito de interpô-los e praticar tudo mais que seja necessário à participação de nossa empresa na Licitação.

Cidade, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2023.

\_\_\_\_\_  
nome e assinatura do responsável legal pela empresa

CPF n.º

RG n.º

**Observação:**

***Este documento deverá estar datado, ser preenchido em papel timbrado da empresa licitante e estar devidamente assinado por seu representante legal.***

Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial  
Departamento Regional de Rondônia

Rua Tabajara, 539 – Panair – CEP 76801-348  
Porto Velho/RO Tel.: 69 2181 6900 [www.ro.senac.br](http://www.ro.senac.br)

**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2023/PE  
PROCESSOS Nº XXXXX/2023; XXXXX/2023 e XXXXX/2023.**

**ANEXO IV – DECLARAÇÃO DE ACEITAÇÃO DO EDITAL E OUTROS**

Ao,  
**Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial – SENAC/DR/RONDÔNIA**

Prezados(as) Senhores(as),

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, por meio de seu representante legal Senhor(a) \_\_\_\_\_, portador(a) da cédula de identidade nº \_\_\_\_\_, expedida pelo \_\_\_\_\_, inscrito(a) no CPF sob nº \_\_\_\_\_, DECLARA, sob as penalidades da Lei, para fins de licitação, Pregão Eletrônico nº 001/2023/PE:

- a) Declara para todos os fins de direito que recebeu todos os documentos relativos a presente competição e que tomou conhecimento integral do teor do edital, aceita e concorda integralmente, sem restrições, com todas as condições do Edital da Licitação na modalidade Pregão Eletrônico nº 001/2023/PE e seus anexos;
- b) Declara, do mesmo modo, ter recebido, de forma tempestiva e satisfatória, as informações e os esclarecimentos e/ou alterações publicadas no site do SENAC/RO e site da Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil, que julgam necessários e que possam, de qualquer forma, influir sobre o custo, apresentação de documentos, preparação de propostas e execução do objeto da presente licitação;
- c) Que não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e que não emprega menores de 16 (dezesseis) anos, salvo se na condição de aprendiz, a partir dos 14(quatorze) anos, conforme o disposto na Constituição Federal;
- d) Que não foi declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública e/ou com as entidades do Sistema “S” (SENAC, SESC, SEBRAE, etc.), bem como, comunicará qualquer fato ou evento superveniente quanto à habilitação ao certame supra, especificamente à Qualificação Técnica, Regularidade Fiscal, Capacidade Jurídica e Situação Econômico-Financeira;
- e) Que na composição societária não existe participação de dirigentes ou empregados do SENAC/RO;
- f) Que o Ato Constitutivo apresentado é o vigente;
- g) Que concorda e submete-se a todas e cada uma das condições impostas pelo referido edital.

Atenciosamente

Local e data

Nome e Assinatura do Representante Legal pela Empresa

RG e CPF

**OBSERVAÇÃO:**

*Este Documento deverá ser preenchido preferencialmente em papel timbrado da empresa licitante e assinado por seu diretor ou representante legal.*

Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial  
Departamento Regional de Rondônia

Rua Tabajara, 539 – Panair – CEP 76801-348  
Porto Velho/RO Tel.: 69 2181 6900 www.ro.senac.br



EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2023/PE.  
PROCESSOS Nº XXXXX/2023; XXXXX/2023 e XXXXX/2023.

ANEXO V – TERMO DE DECLARAÇÃO

Ao  
Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial – SENAC/DR/RONDÔNIA

Declaramos que:

- I) Se vencedores desta licitação, nos responsabilizaremos pela entrega completa do produto acima cotado, no local previamente indicado, no prazo estipulado no Edital, sob pena de pagamento de multa por dia de atraso;
- II) Consideramos os elementos desta Licitação, suficientes para preparar a proposta de preço;
- III) Garantimos a troca, sem qualquer ônus para o SENAC/RO e a regularização dos produtos que não forem entregues de acordo com o contratado;
- IV) No caso da necessidade da regularização dos produtos ou de Assistência Técnica, estamos cientes que esta deverá ocorrer no prazo máximo de 07 (sete) dias ininterruptos após comunicado a irregularidade nos produtos, sem custo financeiro de visitas, pelo período de 01 (um) ano(s) da data da compra dos produtos, e reposição de peças sem custo por um período de no mínimo de 01 (um) ano(s).

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2023.

\_\_\_\_\_  
NOME E ASSINATURA DO REPRESENTANTE LEGAL

RG:  
CPF:

**Observação:**

***Este documento deverá estar datado, ser preenchido em papel timbrado da empresa licitante e estar devidamente assinado por seu representante legal.***

Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial  
Departamento Regional de Rondônia

Rua Tabajara, 539 – Panair – CEP 76801-348  
Porto Velho/RO Tel.: 69 2181 6900 [www.ro.senac.br](http://www.ro.senac.br)

**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2023/PR.**  
**PROCESSOS Nº XXXXX/2023; XXXXX/2023 e XXXXX/2023.**

**ANEXO VI – Modelo de Declaração do Arrematante**

DECLARAÇÃO

Ao

Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial – SENAC/RO

Declaro para os devidos fins que a empresa ....., sob o CNPJ:....., está ciente que é arrematante do item, e está providenciando o encaminhamento dos documentos para sua habilitação, conforme o item 7 e seus subitens do edital, juntamente com a proposta comercial escrita com o valor arrematado, conforme anexo II e, o item 11 e seus subitens do edital.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2023.

\_\_\_\_\_  
NOME E ASSINATURA DO REPRESENTANTE LEGAL

RG:

CPF:

Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial  
Departamento Regional de Rondônia

Rua Tabajara, 539 – Panair – CEP 76801-348  
Porto Velho/RO Tel.: 69 2181 6900 [www.ro.senac.br](http://www.ro.senac.br)

EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2023/PE.

ANEXO VII – MINUTA DO CONTRATO  
(MODELO)

**CONTRATO DE AQUISIÇÃO DE MATERIAL Nº XX/XXXX**

*Contrato de Aquisição de Kit Notebook, SSD e Aparelho de Smartphone, constante do processo de licitação realizado através do Pregão Eletrônico n.º 001/2023, que entre si celebram o SENAC/RO – Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial e a empresa, XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, para os fins que especifica.*

**PREÂMBULO**

**CONTRATANTE: SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM COMERCIAL – SENAC**, Administração Regional no Estado de Rondônia, Serviço Social Autônomo, inscrito no CNPJ (MF) sob o nº. 03.581.871/0001–34, com sede à Rua Tabajara, nº. 539, Panair, CEP: 76.801.348, Porto Velho – RO, neste ato representado por seu Presidente, Sr. **RANIERY ARAUJO COELHO**, RG nº. XXXXXXXXXXXX SSP/GO e CPF: XXXXXXXXXXXX, com a interveniência de sua Diretora Regional, Sr.<sup>a</sup> **NINA CÁTIA ALEXANDRE CAVALCANTE**, brasileira, portador do CPF (MF) nº. XXXXXXXXXXXX4 e RG nº. XXXXXXXXXXXX SSP/RO, ambos residentes e domiciliados na cidade de Porto Velho – RO, doravante denominada **CONTRATANTE**.

**CONTRATADA: XXXXXXXXXXXX**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ: XXXXXXXXXXXX, com sede na Rua: XXXXXXXXXXXX, nº XXXXXXXXXXXX, Bairro: XXXXXXXXXXXX, CEP: XXXXXXXXXXXX, Telefone: (69) XXXXXXXX, E-mail: XXXXXXXXXXXX, na cidade de Porto Velho/RO, neste ato representado por seu Representante Legal o Sr. **XXXXXXXXXXXX**, brasileiro, casado, comerciante, inscrito no CPF: XXXXXXXXXXXX, RG: XXXXXXXX SSP/RO, residente e domiciliado à Rua: XXXXXXXXXXXX, nº XXXXXXXX, Bairro: XXXXXXXXXXXX, na cidade de Porto Velho/RO, doravante denominada **CONTRATADA**.

**ORIGEM:** Processo de Licitação Pregão Eletrônico nº **XXX/XXXX**, homologado em **XX/XX/XXXX**, e as disposições da Resolução SENAC 958/2012, de 01 de novembro de 2012, no edital do referido pregão, e ainda em toda documentação do processo licitatório, das partes acima identificadas.

Considerando o constante do preâmbulo, as partes têm, entre si, justo e acertado o presente a Aquisição Itens para Iluminação, que se regerá pelas cláusulas seguintes e pelas condições descritas no presente.

**DO OBJETO**

**CLÁUSULA PRIMEIRA** – Constitui objeto do presente contrato, a *Aquisição de Kit Notebook, SSD e Aparelho de Smartphone*, abaixo relacionados, especificados no Anexo I do edital de convocação:

Lote	Qtd.	Und.	Especificação	Marca	Vr. Und. (\$)	Vr. Total (\$)
01	03	Kit.	KIT NOTEBOOK COM MONITOR, TECLADO E MOUSE		R\$	R\$

Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial  
Departamento Regional de Rondônia

Rua Tabajara, 539 – Panair – CEP 76801-348  
Porto Velho/RO Tel.: 69 2181 6900 www.ro.senac.br

		<p>Kit notebook core i7, 16 GB RAM, 1TB SSDNVMEM.2, tela FHD de 14" + monitor de 27" + teclado e mouse USB + mochila + mouse PAD + headset</p> <p>Processador:</p> <p>Suportar overclock (turbo ou max boots) mínimo de 4.8ghz;</p> <p>Possuir no mínimo 12 (doze) núcleos físicos;</p> <p>Possuir no mínimo 16 (dezesesseis) threads;</p> <p>Possuir placa gráfica integrada ao processador.</p> <p>Bios:</p> <p>Deve ser desenvolvida pelo mesmo fabricante do equipamento ou via copyright. O fabricante do computador deverá direito de edição irrestrito sobre a bios, garantindo assim segurança, adaptabilidade e manutenibilidade do conjunto adquirido;</p> <p>Deve possuir interface gráfica acessível através de teclado e mouse nos idiomas português e/ou inglês;</p> <p>Deve permitir salvar suas configurações em um arquivo externo para compartilhar com outros equipamentos (de forma individual e de forma massiva) do mesmo modelo, facilitando assim a aplicação automatizada de configurações e políticas de segurança;</p> <p>Deve permitir inserir registro de controle patrimonial, de pelo menos 10 (dez) caracteres em memória não volátil. Após inserido, este campo deve se tornar não editável, evitando modificação do número de patrimônio do ativo;</p> <p>Deve possuir um sistema integrado de diagnóstico que possa ser acessado através das teclas de função durante o boot inicial do computador, capaz de verificar os seguintes itens:</p> <p>A. Unidades de armazenamento (varredura de todos os blocos de armazenamento);</p> <p>B. Funcionalidade de portas usb;</p> <p>C. Interface gráfica;</p> <p>D. Processador;</p> <p>E. Memória ram (varredura de todos os blocos de memória);</p>			
--	--	---	--	--	--

Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial  
Departamento Regional de Rondônia

Rua Tabajara, 539 – Panair – CEP 76801-348  
Porto Velho/RO Tel.: 69 2181 6900 www.ro.senac.br

		<p>F. A mensagem de erro gerada por este diagnóstico deverá ser o suficiente para abertura de chamado do equipamento durante o período de vigência da garantia. Deve possuir capacidade de atualização diretamente pela bios com acesso ao site do fabricante; possuir bios em flash rom, podendo ser atualizada por meio de software de gerenciamento remoto; a bios deve possuir no próprio hardware, cópia de segurança capaz de restaurá-la automaticamente, caso seja corrompida ou ocorra falha durante sua atualização; possibilitar que a senha de acesso seja ativada e desativada via setup.</p> <p>Chipset e placa mãe:  O chipset deve pertencer à geração mais recente disponibilizada pelo fabricante, compatível com o processador ofertado;  Placa mãe da mesma marca do fabricante do equipamento, ou fabricada sob sua especificação, não sendo aceito o emprego de placa mãe de livre comercialização no mercado;  A placa mãe deve possuir 2 (dois) slots de memória com suporte a ddr5 de 4.800 mhz; em ambos os slots, o pente de memória poderá ser substituído facilmente, não sendo aceito pente de memória soldado junto a placa mãe;</p> <p>Memória:  Possuir um pente de memória de 16gb ddr5 4.800mhz ou lppdr5 4800mhz;  Permite expansão mínima de memória para no 64gb 4.800 mhz com dual-channel ativado.</p> <p>Armazenamento:  Possuir uma unidade de armazenamento em estado sólido tipo nvme com capacidade mínima de 1(um) tb(terabyte).</p> <p>Interfaces de I/O:  Tela led widescreen, tamanho de 14 polegadas, antirreflexo, resolução de 1920 x 1080 @ 60hz com touch screen;  Possuir 01 (uma) saída de vídeo em formato digital hdmi, podendo ser entregue via adaptador displayport/hdmi;  Possuir 01 (um) conector de microfone/fone de ouvido/autofalante</p>			
--	--	--	--	--	--

Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial  
Departamento Regional de Rondônia

Rua Tabajara, 539 – Panair – CEP 76801-348  
Porto Velho/RO Tel.: 69 2181 6900 [www.ro.senac.br](http://www.ro.senac.br)

			<p>estéreo; possuir no mínimo 02 (duas) entradas usb compatíveis com usb 3.2;</p> <p>Gabinete:</p> <p>Deve ser compatível com o padrão mil-std-810 g ou h, ao menos nos seguintes métodos:</p> <p>I. 500.5 – baixa pressão atmosférica;</p> <p>II. 501.5 – alta temperatura;</p> <p>III. 502.5 – baixa temperatura;</p> <p>IV. 507.5 – humidade;</p> <p>V. 514.6 – vibração;</p> <p>VI. 516.6 – impacto.</p> <p>Entrada integrada ao chassi para cabo de segurança;</p> <p>Possuir 01 (uma) webcam integrada ao gabinete com câmara com resolução mínima em hd;</p> <p>Possuir 01 (um) microfone integrado ao gabinete;</p> <p>Possuir touchpad com dois botões e função de rolagem (SCROLL);</p> <p>Possuir teclado integrado no padrão ABNT2.</p> <p>Outras informações anexadas junto ao Termo de Referência 0015/2022.</p>		
02	250	Und.	<p>SSD 240GB SATA III LEITURA 540MB/S E GRAVAÇÃO 500MB/S</p> <p>SSD 240gb Sata III leitura 540mb/s e gravação 500mb/s</p> <p>Especificações:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Capacidade: 240 GB;</li> <li>- Velocidade para leitura: até 540 MB/S;</li> <li>- Velocidade para gravação: até 500 MB/S;</li> <li>- Interface: Sata III;</li> <li>- Formato: 2,5"</li> <li>- Tipo de dispositivo: Drive de estado sólido interno;</li> </ul>	R\$	R\$
03	02	Und.	<p>APARELHO SMARTPHONE</p> <p>Smartphone C/M 256gb + 6GB de RAM + câmara principal C/M 48MP + Processador Hexa-Core.</p> <p>Especificações gerais:</p> <p>Cor: Preto-Espacial</p> <p>Armazenamento interno: 256GB;</p> <p>Tamanho e peso: Altura 147,5mm, Largura 71,5mm, espessura 7,85mm e peso 206g;</p> <p>tela: super retina XDR OLED sem bordas de 6,1 polegadas (na diagonal),</p>	R\$	R\$

Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial  
Departamento Regional de Rondônia

Rua Tabajara, 539 – Panair – CEP 76801-348  
Porto Velho/RO Tel.: 69 2181 6900 www.ro.senac.br

		<p>Resolução de 2556 x 1179 pixels a 460ppi, dynamic island, tecnologia promotion com taxas de atualização adaptativas de até 120 hz, hdr, true tone, ampla tonalidade de cores (p3), resposta tátil, proporção de contraste: 2.000.000:1 (típica), brilho máx. De 1000 nits (típico), pico de brilho de 1600 nits (hdr), pico de brilho de 2000 nits (ambiente externo), revestimento resistente a impressões digitais e oleosidade, suporte à exibição simultânea de vários idiomas e caracteres; resistência a respingos, água e poeira: classificação ip68 (profundidade máxima de seis metros por até 30 minutos) conforme norma iec 60529;</p> <p>Chip single: sim;</p> <p>Sistema operacional: IOS 16;</p> <p>Processador: chip a16, CPU hexa-core (2x3.46 GHZ avalanche e 4x blizzard); memória RAM: 6 GB;</p> <p>Câmera e vídeo: sistema de câmera PRO 48mp (principal), 12mp ultrawide e 12mp 2x telefoto com modo retrato, controle de profundidade, iluminação de retrato, smart hdr 4 e vídeo 4k dolby vision HDR até 60 FPS;</p> <p>Bateria: 4323 MAH;</p> <p>Carregador: 15w magsafe;</p> <p>Redes de dados: 3g, 4g, 5g;</p> <p>Wi-fi: wi-fi 802.11 A/B/G/N/AC/6;</p> <p>bluetooth: A2DP, LE e 5.3;</p> <p>Sensores: SMS de emergência via satélite, acelerômetro, face id, barômetro, bússola, proximidade e giroscópio.</p>			
--	--	--	--	--	--

**CLÁUSULA SEGUNDA:** Fazem parte integrante deste contrato, independentemente de transcrição e anexação e terão plena validade, salvo naquilo que por este contrato tenha sido modificado, os seguintes documentos:

- a) Edital de Licitação.
- b) Ata de realização do Processo de Licitação Pregão Eletrônico n.º 001/2023.
- c) Ata de Julgamento e Homologação das propostas.
- d) Proposta do fornecedor.

#### DO VALOR E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

**CLÁUSULA TERCEIRA:** Para todos os efeitos legais, a **CONTRATANTE** pagará a **CONTRATADA**, pela aquisição do objeto deste contrato, a quantia de **R\$ XXXXXXXXXX**

Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial  
Departamento Regional de Rondônia

Rua Tabajara, 539 – Panair – CEP 76801-348  
Porto Velho/RO Tel.: 69 2181 6900 www.ro.senac.br

(XXXXXXXXXXXXXXXXXX), já inclusos os custos relativos aos tributos, frete e demais despesas diretas ou indiretas.

**Parágrafo Primeiro:** O pagamento será efetuado em até 30(trinta) dias, após o recebimento da nota fiscal.

**Parágrafo Segundo:** Para produtos ou mercadorias oriundos de outros estados, a **CONTRATADA** deverá destacar o ICMS com a alíquota interestadual (de acordo com o artigo 155, § 2º, inc. VII, “a”, da Constituição Federal), sendo que a **CONTRATADA** deverá custear a diferença entre a alíquota interna e a interestadual, devendo assim repassar esse valor ao **CONTRATANTE** como desconto no valor total da venda de cada nota fiscal.

**Parágrafo Terceiro:** O descumprimento do parágrafo anterior pela **CONTRATADA** autoriza o **CONTRATANTE** reter o valor correspondente ao ICMS custeado para a aquisição dos bens, objeto do presente contrato, a título de ressarcimento.

**Parágrafo Quarto:** O faturamento e a cobrança deverão ser efetuados ao SENAC – Administração Regional em Rondônia, sito à Rua Tabajara 539, Olaria, Porto Velho – RO, CNPJ 03.581.871/0001-34 e Inscrição Estadual 1503014.

**Parágrafo Quinto:** Para o recebimento do valor a que tem direito, a **CONTRATADA** deverá apresentar a seguinte documentação:

- I - Nota Fiscal em 02 (duas) vias;
- II – Certidão atualizada de regularidade com o INSS (CND);
- III – Certidão atualizada de regularidade com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço, expedida pela Caixa Econômica Federal, e;
- IV – Certidão conjunta atualizada de débitos relativos a tributos federais e à dívida ativa da União, expedida pela Receita Federal;
- V - Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas, expedida pelo TST.

**Parágrafo Sexto:** A **CONTRATADA** deverá indicar na nota fiscal ou através de outra forma, o banco, a agência e a conta corrente, onde será efetuado o crédito referente à compra dos materiais, desde que o mesmo tenha sido aceito pelo **CONTRATANTE**.

**Parágrafo Sétimo:** Se a fatura apresentada contiver erro, não será aceita e será devolvida à **CONTRATADA** para retificação e reapresentação, ficando nesse período, suspenso o prazo para pagamento estipulado no Parágrafo Primeiro da Cláusula Terceira, sem qualquer ônus para o **CONTRATANTE**.

**Parágrafo Oitavo:** Se o último dia para pagamento recair em dia de feriado ou santificado, o pagamento fica prorrogado para o primeiro dia útil subsequente a esta data.

**Parágrafo Nono:** Nenhum pagamento será efetuado à **CONTRATADA**, enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de inadimplência, e não gerará direito a pleito de reajustamento de preços ou correção monetária.

#### **DO LOCAL E PRAZO DE ENTREGA**

**CLÁUSULA QUARTA:** O prazo de entrega será de 30 (trinta) dias corridos, a contar do recebimento do Pedido de Compra expedido pelo SENAC/RO, onde deverá indicar o local de entrega, emitido pelo SENAC Esplanada, Setor de Compras, Rua Tabajara, 539 – Panair, CEP: 76.801-348, Fone: (69) 2181-6935/6950.

**Parágrafo Primeiro:** O recebimento do material se dará, após inspeção visual de um funcionário designado pelo SENAC/RO, que em seguida deverá autorizar ou não a entrega.

Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial  
Departamento Regional de Rondônia

Rua Tabajara, 539 – Panair – CEP 76801-348  
Porto Velho/RO Tel.: 69 2181 6900 www.ro.senac.br



**Parágrafo Segundo:** O prazo de entrega do material adquirido poderá ser prorrogado durante a vigência contratual, desde que caracterizada a situação de excepcionalidade devidamente comprovada, ocasião em que a **CONTRATADA** deverá requerer ao SENAC, por escrito, com antecedência mínima de 05 (cinco) dias do vencimento do prazo, a dilatação do mesmo, ficando a critério exclusivo do SENAC sua aceitação.

**Parágrafo Terceiro:** O atraso injustificado ou não acatado pelo SENAC acarretará na aplicabilidade da multa contratual, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.

**Parágrafo Quarto:** A multa a que alude o parágrafo terceiro não impede que o SENAC rescinda unilateralmente o Contrato e aplique outras sanções previstas na Resolução SENAC 958/2012.

**Parágrafo Quinto:** O objeto deste contrato somente será considerado efetivamente entregue ao SENAC após o aceite do mesmo.

#### DAS GARANTIAS

**CLÁUSULA QUINTA:** Identificada alguma inconformidade durante o prazo do recebimento definitivo, a **CONTRATADA** deverá efetuar a retirada e substituição dos bens de acordo com o termo de referência;

1. Os equipamentos do ITEM 01 deverão possuir garantia de 36 (trinta e seis) meses;
- 1.2. Os equipamentos do ITEM 02 e 03 deverão possuir garantia de 12 (doze) meses;
- 1.3. A empresa licitante deverá apresentar declaração do FABRICANTE do equipamento informando o período de garantia que está sendo adquirido. Não será aceito declaração de terceiros para atender o período informando;
- 1.4. Encerrando o prazo de garantia comum de 12 (doze) meses e iniciada a garantia estendida dos equipamentos do item 01, o FABRICANTE deverá disponibilizar um suporte em horário comercial que permita a substituição sem custos de componentes de hardware defeituosos (peças, acessórios e outros que se façam necessários), ou substituição por produto da mesma marca, porém, com qualidade igual, equivalente/similar ou superior, além de assegurar o download de todas as atualizações de software por um prazo de 3 (três) anos após o encerramento das vendas destes produtos;
- 1.5. A garantia deve ser on-site para assistência básica e reposição de peças, sem custos adicionais para o SENAC RO;
- 1.6. A garantia deverá ser comprovada na proposta, através de documento do fabricante, PART NUMBER, SKU, declaração, ou informação na página do produto na internet, este documento deve ser entregue juntamente com o equipamento;
- 1.7. Deverá ser disponibilizado pelo FABRICANTE o Serviço de Atendimento ao Cliente (SAC) para abertura de chamado de assistência técnica no regime de 24x07, podendo ser via atendimento telefônico, on-line, acesso remoto, bem como por qualquer outro meio eficaz disponibilizado para abertura dos chamados de assistência técnica
- 1.8. Todos os chamados para suporte técnico, abertos pelo SENAC RO durante o período de garantia, deverão ter o atendimento iniciado no prazo máximo de 1 (um) dia útil e resolvido no prazo máximo de 3 (três) dias úteis após o primeiro contato;
- 1.9. Durante o prazo de garantia será substituída sem ônus para o contratante, o equipamento completo, a parte ou peça defeituosa, exceto quando o defeito for provocado por uso inadequado do equipamento devidamente comprovado;

Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial  
Departamento Regional de Rondônia

Rua Tabajara, 539 – Panair – CEP 76801-348  
Porto Velho/RO Tel.: 69 2181 6900 www.ro.senac.br

1.10. O FABRICANTE do equipamento deverá informar as assistências técnicas credenciadas e autorizadas a prestar o serviço de garantia on-site no estado de Rondônia;

1.11. A contratante poderá abrir chamados de manutenção diretamente no FABRICANTE do item sem necessidade de prévia consulta e/ou qualquer liberação por parte da CONTRATADA. Não deve haver limite para aberturas de chamados de qualquer tipo;

1.12. Deverá ser garantido à contratante o pleno acesso ao site do FABRICANTE dos equipamentos. Esse acesso deve permitir consultas a quaisquer bases de dados disponíveis para usuários relacionadas aos equipamentos especificados.

**Parágrafo Único-** Caso exista algum defeito, o qual era impossível de se detectar no ato da entrega, a CONTRATADA se compromete em realizar a devida substituição, a contar da devida informação pela CONTRATANTE.

**CLÁUSULA SEXTA:** Os equipamentos que apresentarem qualquer tipo de defeito, ou não puderem ser utilizados por qualquer outro motivo, que não dê condições de uso, no período de garantia dada pelo licitante, seguirão as especificações do Item 5.4 GARANTIA, descrita no Termo de Referência, anexo ao Edital de Licitação.

#### DA MULTA E PENALIDADE

**CLÁUSULA SÉTIMA:** Pela inexecução total ou parcial do objeto deste contrato, a **CONTRATADA** ainda que por intermédio de seus prepostos, se responsabilizará por perdas e danos que der causa a **CONTRATANTE**, assumindo as indenizações nas esferas civil, criminal, trabalhista e previdenciária se houver, podendo ainda ser-lhe aplicada suspensão temporária de participar de licitações e impedido de contratar com esta instituição pelo período de até 02 (dois) anos.

**Parágrafo Primeiro:** A critério da **CONTRATANTE**, as sanções poderão ser cumulativas.

**Parágrafo Segundo:** As sanções previstas no caput desta cláusula poderão deixar de ser aplicadas, na ocorrência de casos fortuitos ou de força maior, desde que estes estejam devidamente comprovados e tenham influência direta no atraso verificado, e, sejam comunicados por escrito, no prazo máximo de 05 (cinco) dias, a contar da ocorrência.

**Parágrafo Terceiro:** Por atrasos, não reconhecidos pelo SENAC como justificados, decorrentes da inobservância de compromisso assumido, sem que o objeto deste contrato tenha sido entregue em condições de uso ao **CONTRATANTE**, a **CONTRATADA** aplicar-se-á multa de 0,3% (três décimos por cento) por dia de atraso, sobre o valor total deste contrato, independentemente de notificação judicial ou extrajudicial, até o limite de 10% (dez por cento), sem prejuízo da demanda por via executiva judicial.

#### DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

**CLÁUSULA OITAVA:** Constitui obrigação da **CONTRATADA**, além de outras previstas no presente instrumento contratual e documentos que o integram, a entrega do material, objeto deste contrato, arcando com todas as despesas decorrentes do transporte até o local de destino, incluindo, ainda, quaisquer perdas e/ou danos decorrentes do fornecimento.

**Parágrafo Primeiro:** A **CONTRATADA** assegura ao SENAC total isenção de quaisquer responsabilidades por danos ou prejuízos, a pessoas ou coisas, que ocorrerem durante o cumprimento de suas obrigações contratuais, independentes de sua culpa. Devendo, ainda, a Contratada assumir, se assim determinar o SENAC, a defesa em quaisquer reclamações ou ações que venham a ser ajuizada contra este, por terceiros, decorrentes de atos que sejam imputáveis direta ou indiretamente à Contratada e/ou seus prepostos, a qualquer título, arcando, inclusive, com todas as despesas processuais.

Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial  
Departamento Regional de Rondônia

Rua Tabajara, 539 – Panair – CEP 76801-348  
Porto Velho/RO Tel.: 69 2181 6900 www.ro.senac.br

**Parágrafo Segundo:** O **SENAC** reserva-se ao direito de reter quaisquer parcelas de pagamento devidas à Contratada, decorrentes deste contrato, importância suficiente para satisfazer, ajustar e pagar danos ou prejuízos imputáveis direta ou indiretamente à contratada e/ou prepostos, após devidamente notificado por escrito. Quando a contratante for arrolada como responsável subsidiária, o valor retido poderá ser utilizado para pagamento de condenação transitada em julgada ou havendo revelia do devedor principal.

**Parágrafo Terceiro:** A **CONTRATADA** é responsável exclusiva pelo fornecimento objeto deste contrato, e, bem como, por quaisquer erros, inexatidões, omissões e consequências deste advindas deste.

#### **OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

**CLÁUSULA NONA:** Efetuar o pagamento em conformidade com o disposto na Cláusula Terceira e parágrafos, após o cumprimento dos deveres assumidos pela contratada previsto na Cláusula Oitava.

**CLÁUSULA DÉCIMA:** Designar um servidor para acompanhamento da entrega do objeto contratado.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA:** Comunicar previamente à **CONTRATANTE**, qualquer mudança de endereço para entrega do objeto deste **Contrato**.

#### **DA VIGÊNCIA**

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA:** O presente contrato terá vigência de 03(três) meses, a contar da data de sua assinatura, extinguindo-se após a entrega e o pagamento do objeto contratado.

#### **DO CASO FORTUITO OU FORÇA MAIOR**

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA:** A **CONTRATADA** não será responsabilizada por atrasos no cumprimento do presente contrato, se resultante de caso fortuito ou força maior, conforme definido no parágrafo único do Art. 393, do Código Civil, desde que tais ocorrências tenham influência direta e comprovada sobre o fornecimento.

**Parágrafo Primeiro:** Para que a **CONTRATADA** possa invocar as justificativas previstas no "caput" desta cláusula, é preciso que comunique o fato gerador do atraso ao SENAC, por escrito, no prazo máximo de 05 (cinco) dias, contados da data de sua ocorrência, e que os argumentos apresentados como caracterizadores da ocorrência do caso fortuito ou força maior, sejam aceitos pelo SENAC.

**Parágrafo Segundo:** A comunicação de que trata o parágrafo anterior deverá conter a caracterização do evento e as justificativas do impedimento que alega, fornecendo, com a maior brevidade, todos os elementos comprobatórios e de informação, atestados periciais e certificados, bem como comunicando todos os elementos novos sobre a evolução dos fatos ou eventos verificados e invocados, particularmente sobre as medidas tomadas ou preconizadas para reduzir as consequências desses fatos ou eventos, e sobre as possibilidades de retomar, no todo ou em parte, o cumprimento de suas obrigações contratuais.

#### **DA RESCISÃO**

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA:** Este CONTRATO poderá ser rescindido:

**Parágrafo Primeiro:** Nos termos da Resolução SENAC 958/2012, que aprova o novo Regulamento de Licitações e Contratos do SENAC;

Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial  
Departamento Regional de Rondônia

Rua Tabajara, 539 – Panair – CEP 76801-348  
Porto Velho/RO Tel.: 69 2181 6900 www.ro.senac.br

**Parágrafo Segundo:** Por descumprimento total ou parcial de suas cláusulas, independentemente de qualquer notificação judicial ou extrajudicial e;

**Parágrafo Terceiro:** Em caso de falência, concordata, dissolução ou liquidação societária e, também em caso de insolvência.

**Parágrafo Quarto:** Por ato unilateral da **CONTRATANTE**, se verificada a conveniência e necessidade, desde que regularmente notificado o **CONTRATADO**.

#### **DA NOVAÇÃO**

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA:** A não utilização, pelo **CONTRATANTE**, de qualquer direito a ele assegurado neste CONTRATO ou na lei em geral, ou a não aplicação de quaisquer das sanções nele previstas, não importará em novações quanto a seus termos, não devendo, portanto, ser interpretada como renúncia ou desistência de aplicação ou ações futuras.

#### **DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA:** Todas as comunicações feitas pelo **CONTRATANTE**, relativas ao presente CONTRATO, serão consideradas como regularmente realizadas e entregues ou enviadas por carta protocolada, sedex, e-mail, fac-símile, para o endereço da **CONTRATADA**.

**Parágrafo primeiro:** É de responsabilidade da contratada comunicar formalmente qualquer mudança de endereço, sob pena de ser considerada comunicada no endereço cadastrado no ato da contratação.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA:** À **CONTRATADA** é vedado transferir, total ou parcialmente, o objeto deste CONTRATO, ficando obrigada perante o **CONTRATANTE**, pelo exato cumprimento de todas as suas cláusulas.

**CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA:** O presente Contrato representa todo o acordo e entendimento entre as partes em relação ao objeto nele previsto, inclusive em relação às condições estabelecidas no Pregão Eletrônico nº XXX/2023– AR/RO.

**CLÁUSULA DÉCIMA NONA:** Qualquer mudança de endereço da **CONTRATANTE** deverá ser imediatamente comunicada a **CONTRATADA**.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA:** Os prazos estipulados neste **Contrato**, para cumprimento das obrigações contratuais, vencem independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial.

**Parágrafo Único:** Torna-se mora, A **CONTRATADA** ou **CONTRATANTE** que deixar de cumprir quaisquer obrigações previstas neste instrumento de contrato ou, ainda, estabelecidas no EDITAL do Pregão Eletrônico nº 001/2023- AR/RO, já no primeiro dia, após o vencimento dos prazos estipulados, independente de notificação ou comunicação, executando-se nos casos justificados e aceitos, incorrendo nas sanções judiciais e extrajudiciais.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA:** A Coordenação Geral de Gestão Administrativa e Inovação Tecnológica, fica encarregado pelo acompanhamento e gerenciamento do presente contrato, devendo tomar todas as medidas necessárias à sua plena e fiel execução.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA:** **CONTRATANTE** e **CONTRATADA** são pessoas jurídicas totalmente independentes entre si, de forma que nenhuma disposição deste contrato poderá ser interpretada no sentido de criar qualquer vínculo empregatício entre elas, bem como entre empregados de uma e de outra parte.

#### **DO FORO**

Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial  
Departamento Regional de Rondônia

Rua Tabajara, 539 – Panair – CEP 76801-348  
Porto Velho/RO Tel.: 69 2181 6900 www.ro.senac.br

**CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCEIRA:** Para dirimir quaisquer controvérsias oriundas do presente CONTRATO, as partes elegem o foro da comarca de Porto Velho, Estado de Rondônia, renunciando a qualquer outro por mais privilegiado que seja.

E, para firmeza, como prova de haverem entre si, ajustados e contratados, firmam o presente **CONTRATO**, pelas partes e testemunhas abaixo que a tudo assistiram dele sendo extraídas as cópias necessárias à sua execução.

Porto Velho, XX de XXXXX de XXXXXXXX.

**PELO CONTRATANTE:**

Raniery Araujo Coelho  
**Presidente da AR-SENAC-RO**

Nina Cátia Alexandre Cavalcante  
**Diretora Regional da AR-SENAC-RO**

**PELA CONTRATADA:**

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
**Representante Legal**

**TESTEMUNHAS:**

1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial  
Departamento Regional de Rondônia

Rua Tabajara, 539 – Panair – CEP 76801-348  
Porto Velho/RO Tel.: 69 2181 6900 [www.ro.senac.br](http://www.ro.senac.br)